

**UCHWAŁA NR XLII/317/2014
RADY MIEJSKIEJ W OŻAROWIE**

z dnia 27 maja 2014 r.

**w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół, publicznych przedszkoli,
publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich
wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 80 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) **Rada Miejska w Ożarowie, uchwała co następuje:**

§ 1. Ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół, publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Ożarów lub osoby fizyczne oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

§ 2. 1. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Ożarów, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

2. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola, w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.

W przypadku braku na terenie gminy przedszkola prowadzonego przez gminę, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkoli publicznych.

3. Inne publiczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości równej 50 % wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola publicznego podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego.

§ 3. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego wysokości planowanych wydatków bieżących przewidzianych na utrzymanie jednego ucznia w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ożarów ulegają zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, o których mowa w uchwale, poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 uchwały, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Ustala się wzór wniosku w sprawie udzielenia dotacji, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

3. Osoba prowadząca, o której mowa w ust. 1, jest zobowiązana do zgłoszenia wszelkich zmian zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, w terminie 14 dni od ich wystąpienia.

§ 5. 1. Osoba prowadząca publiczną szkołę, publiczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego składa w terminie do 15 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Miejskim w Ożarowie informację o faktycznej liczbie uczniów ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. W przypadku nie złożenia informacji, o której mowa w ust. 1 za podstawę udzielenia dotacji przyjmuje się liczbę uczniów lub wychowanków z poprzedniego miesiąca.

3. Ustala się wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

4. W miesiącu lipcu i sierpniu dotacje przekazywane są na podstawie liczby uczniów z miesiąca czerwca, z uwzględnieniem uczniów skreślonych z listy uczniów po złożeniu tej informacji.

5. Faktyczna liczba uczniów winna być podawana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania lub działalności wychowawczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju szkoły.

§ 6. 1. Osoba prowadząca szkołę, przedszkole lub inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 obowiązana jest przekazywać do Urzędu Miejskiego w Ożarowie pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy:

- 1) miesięczne - w terminie do 15 dnia, po zakończeniu każdego miesiąca,
- 2) od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji - w terminie do 15 stycznia roku następnego.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 7. 1. Dotacje będą przekazywane na rachunek bankowy szkoły lub zespołu szkół w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień będzie przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

§ 8. Udzielenie dotacji zostanie wstrzymane w przypadku zaprzestania przez szkołę działalności statutowej i jej wykreślenia z rejestru wydanych zezwoleń prowadzonych przez Gminę Ożarów.

§ 9. 1. Organ dotujący ma prawo kontrolować prawidłowość wykorzystania otrzymanej dotacji przez szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i rozliczeniach dotacji - na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, na podstawie dokumentacji finansowo- księgowej kontrolowanego podmiotu.

§ 10. 1. Kontrola przeprowadzana jest przez osoby wyznaczone przez Burmistrza Ożarowa działające na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Ożarowa.

2. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia,
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli,
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników,
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego,
- 5) określenie zakresu kontroli,
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanym podmiocie w siedzibie oraz w obecności pracowników.

4. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w § 9 ust. 2 uchwały oraz dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty.

§ 11. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisany jest przez osoby kontrolujące i przedstawicieli podmiotu kontrolowanego.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę podmiotu kontrolowanego w jej pełnym brzmieniu, jego adres i dane rejestrowe;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli, z wymienieniem ewentualnych przerw kontroli;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego oraz datę i numer upoważnienia do przeprowadzania kontroli;

- 4) określenie podmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 5) imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu kontrolowanego;
- 6) wzmiankę o sporządzonych protokołach dodatkowych, odpisach i wyciągach, zabezpieczonych dowodach itp.;
- 7) wskazanie stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień, wraz z przyczynami ich zaistnienia;
- 8) spis załączników stanowiących składową część protokołu;
- 9) wzmiankę o poinformowaniu osoby reprezentującej podmiot kontrolowany o przysługującym jej prawie wnoszenia wyjaśnień, co do ustaleń ujętych w protokole w terminie 3 dni od daty jego otrzymania, o prawie do odmowy podpisania protokołu;
- 10) dane o liczbie sporządzonych egzemplarzy protokołu kontroli oraz wzmiankę o doręczeniu jednego egzemplarza protokołu osobie reprezentującej podmiot kontrolowany;
- 11) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawicieli podmiotu kontrolowanego i głównego księgowego.

§ 12. 1. Jeżeli w toku kontroli osoba reprezentująca podmiot kontrolowany zgłasza pisemnie zastrzeżenia co do treści protokołu, kontrolujący dodatkowo bada zasadność tych zastrzeżeń i w uzasadnionych wypadkach uzupełnia lub koryguje protokół.

2. Jeżeli osoba reprezentująca podmiot kontrolowany odmawia podpisania protokołu kontroli, jest zobowiązana złożyć pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy.

3. Protokół kontroli, którego podpisania odmówiła osoba reprezentująca podmiot kontrolowany, podpisuje osoba kontrolująca, czyniąc w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu oraz dołącza złożone pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy.

4. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.

5. Osoba reprezentująca podmiot kontrolowany może zgłosić zarządzającemu kontrolę w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 13. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz Ożarowa w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 12 ust. 5, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienie pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Ożarowa uwzględni wyjaśnienia o których mowa w § 12 ust. 5.

3. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości innego rodzaju, niż określone w ust. 1 Burmistrz Ożarowa kieruje do podmiotu kontrolowanego wnioski zmierzające do ich usunięcia.

4. W przypadku o którym mowa w ust. 3 podmiot kontrolowany w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosków, zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Burmistrza Ożarowa o sposobie realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ożarowa.

§ 15. Traci moc uchwała Nr XL/296/2014 Rady Miejskiej w Ożarowie z dnia 4 marca 2014 roku w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół, publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Załącznik nr 1

do uchwały Nr XLII/317/2014

Rady Miejskiej w Ożarowie

z dnia 27 maja 2014r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy – organu prowadzącego
lub imię i nazwisko osoby fizycznej prowadzącej
szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego*)

BURMISTRZ OŻAROWA

WNIOSEK

O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY OŻARÓW NA ROK

I. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*:

1. Nazwa szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*:

.....
.....

2. Typ i forma kształcenia:

.....
.....

3. Adres szkoły/przedszkola/innej formy kształcenia przedszkolnego*:

.....
.....

4. Nr telefonu:

.....

II. Dane organu prowadzącego:

1. Nazwa organu prowadzącego:

.....
.....

2. Adres organu prowadzącego:

.....
.....

3. Nr telefonu organu prowadzącego

.....

III. Numer i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły/przedszkola/innej formy
wychowania przedszkolnego:

.....

IV. Numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji:

1. Nazwa banku

.....
.....

2. Właściciel/Posiadacz rachunku bankowego:

.....
.....

3. Numer rachunku bankowego:

.....

V. Dane osoby/osób reprezentującej/cych organ prowadzący:

1. Imię i nazwisko /stanowisko służbowe:

.....

2. Imię i nazwisko /stanowisko służbowe:

.....

3. Imię i nazwisko /stanowisko służbowe:

.....

VI. Planowana miesięczna liczba uczniów w roku w:

Forma placówki	Liczba dzieci ogółem		w tym uczniowie niepełnosprawni		Rodzaj niepełnosprawności**
	I-VIII	IX-XII	I-VIII	IX-XII	
Szkoła podstawowa					
w oddziale przedszkolnym					
w tym dzieci 5-letnie					
w tym dzieci 6-letnie					
w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju					
w klasach I-VI					
w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju					
Przedszkole					
w tym dzieci 3-letnich					
w tym dzieci 4-letnich					
w tym dzieci 5-letnich					
w tym dzieci 6-letnich					
w tym liczba dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym					
w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju					
Inna forma wychowania przedszkolnego					
w tym dzieci 3-letnich					
w tym dzieci 4-letnich					
w tym dzieci 5-letnich					
w tym dzieci 6-letnich					
w tym liczba dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym					
w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju					

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko/podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

* niepotrzebne skreślić

** podać rodzaj niepełnosprawności określony symbolem zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 28 ust. 6 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.).

Załącznik nr 2

do uchwały Nr XLII/317/2014

Rady Miejskiej w Ożarowie

z dnia 27 maja 2014r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy – organu prowadzącego
lub imię i nazwisko osoby fizycznej prowadzącej
szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego*)

BURMISTRZ OŻAROWA

INFORMACJA

O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY

DZIEŃ MIESIĄCA ROKU

1. Nazwa szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*:

.....
.....

2. Liczba uczniów w:

Forma placówki	Liczba dzieci ogółem	w tym uczniowie niepełnosprawni	Rodzaj niepełnosprawności**
Szkołe podstawowej			
w oddziale przedszkolnym			
w tym dzieci 5-letnie			
w tym dzieci 6-letnie			
w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju			
w klasach I-VI			
w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju			
Przedszkolu			
w tym dzieci 3-letnich			
w tym dzieci 4-letnich			
w tym dzieci 5-letnich			
w tym dzieci 6-letnich			
w tym liczba dzieci z			

odroczonym obowiązkiem szkolnym			
w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju			
Innej formie wychowania przedszkolnego			
w tym dzieci 3-letnich			
w tym dzieci 4-letnich			
w tym dzieci 5-letnich			
w tym dzieci 6-letnich			
w tym liczba dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym			
w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju			

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i nazwisko/podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

* niepotrzebne skreślić

** podać rodzaj niepełnosprawności określony symbolem zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie art. 28 ust. 6 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.).

Załącznik nr 3

do uchwały Nr XLII/317/2014

Rady Miejskiej w Ożarowie

z dnia 27 maja 2014r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy – organu prowadzącego
lub imię i nazwisko osoby fizycznej prowadzącej
szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego*)

BURMISTRZ OŻAROWA

ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY OŻARÓW

1. Nazwa szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*:

.....
.....

2. Rozliczenie za okres:

a) miesiąc roku

b) rok

3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)
otrzymana kwotawydatkowana kwota.....

4. Faktyczna liczba uczniów:

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	Rodzaj niepełnosprawności**	w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				

Listopad				
Grudzień				

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowani przedszkolnego* oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu Gminy Ożarów:

Miesiąc	Liczba ogółem	Nazwa gminy z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Imienny wykaz uczniów spoza terenu Gminy Ożarów:

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Nazwa gminy
1.				
2.				
3.				
4.				

7. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenie nauczycieli	
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	

9.	Pozostałe (wymienić jakie)	
10.		
11.		
	RAZEM	

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko/podpis osoby
sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię i nazwisko/podpis osoby
reprezentującej organ prowadzący)

* niepotrzebne skreślić

** podać rodzaj niepełnosprawności określony symbolem zgodnie z przepisami wykonawczymi
wydanymi na podstawie art. 28 ust. 6 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r.
o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.).

UZASADNIENIE

Rada Miejska w Ożarowie ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół, publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego. Wobec powyższego podjęto uchwałę.