

## Protokół

z posiedzenia Komisji w sprawie otwarcia, oceny i wyboru oferty na realizację zadania publicznego w zakresie „Upowszechniania kultury fizycznej i sportu na 2019 rok” w Gminie Ożarów. W dniu 08.03.2019r. o godz. 8<sup>00</sup> dokonano komisyjnego otwarcia oferty.

Komisja w składzie:

Przewodniczący	- Paweł Rędziaś,	Z-ca Burmistrza Ożarowa
Członek	- Łukasz Wtorkowski,	insp. ds. BIP, Zarz. Fund. Unijnymi
Członek	- Anna Karaś,	podinsp. ds. Działalności gospodarczej, kultury i profilaktyki
Członek	- Elżbieta Osiał	Radna Rady Miejskiej w Ożarowie
Członek	- Tomasz Dzikowski	Radny Rady Miejskiej w Ożarowie

W dniu 02.05.2019 r. zostało wywieszane na tablicy ogłoszeń przed Urzędem Miejskim w Ożarowie ul. Stodolna 1, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: <http://www.bip.ozarow.pl/upload/og%C5%82oszenie.konkurs2019sport.pdf> Ogłoszenie o otwartym konkursie na realizację zadania publicznego w zakresie „Upowszechnienia kultury fizycznej i sportu na 2019 rok” w Gminie Ożarów.

Termin składania ofert zgodnie z ogłoszonym konkursem upłynął w dniu 07.03.2019 r. o godz. 15<sup>00</sup>.

W wyznaczonym terminie wpłynęła/o ..... oferta/y

nr I/1/2019 z dnia 07.03.2019 2019 r.

złożone przez Miejski Klub Sportowy „ALTI” w Ożarowie

- termin realizacji od maj 2019 do 31 grudnia 2019

nr ..... z dnia ..... 2019 r.

złożone przez .....

- termin realizacji od ..... do ..... r.

Stwierdzono, że oferta spełnia wymogi formalne.

Komisja po przeanalizowaniu oferty postanawia, że do podpisania umowy w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w Gminie Ożarów na 2019r. kwalifikuje ofertę złożoną przez Miechyzakładowy Klub Sportowy „ALIT” w Ożarowie.

**Uzasadnienie:**

Oferta złożona przez Miechyzakładowy Klub Sportowy „ALIT”, jest kompleksowa, skierowana jest do dużej grupy osób. Obsługa instruktorsko trenerska pozostaje na tym samym poziomie. Zakres oferty obejmował:

1. Zorganizowanie systemu szkolenia sportowego dzieci, młodzieży i osób dorosłych z terenu Gminy Ożarów obejmującego m.in.

Organizację treningów piłki nożnej i zapewnienie udziału powstałych drużyn i zespołów w ligowych (licencjonowanych) rozgrywkach sportowych organizowanych przez Świętokrzyski Związek Piłki Nożnej

Koszty realizacji zadania mogą obejmować w szczególności : zakup odzieży i sprzętu sportowego , usług transportowych ,ubezpieczeń , badań lekarskich , usług księgowych związanych z rozliczeniem dotacji, wynagrodzenia trenerów i sędziów oraz innych związanych ze szkoleniem i organizacją rozgrywek sportowych ( np. zakup napojów ,proszków do prania odzieży itp. ).

2. Utrzymanie płyty boiska stadionu miejskiego i przyległego terenu w granicach ogrodzenia działki oraz bieżące utrzymanie i konserwacja urządzeń sportowych .Koszty realizacji zadania mogą obejmować w szczególności : wynagrodzenie gospodarza stadionu ,sprzątaczkę - konserwatora ,zakup niezbędnych narzędzi ( np.: grabie ,łopaty itp.) i urządzeń ( np.: kosiarki, wertykulatory ) oraz paliwa do tych urządzeń, koszty eksploatacji obiektu ,podstawowych prac remontowych , malowania linii boiska, zakupu nawozów mineralnych, trawy, środków czystości i ochrony roślin .

W wyżej wymienionym zakresie Miechyzakładowy Klub Sportowy „ALIT” wykazuje wysokie doświadczenie, co przejawia się wysokimi osiągnięciami na arenie ogólnopolskiej. Dodatkowo Miechyzakładowy Klub Sportowy „ALIT” posiada niezbędne zaplecze sportowe, oraz urządzenia niezbędne do utrzymania stadionu w nienagannym stanie.

Podpisy Komisji:

1. [Podpis]

2. [Podpis]

3. [Podpis]

4. Elżbieta Ornel

5.....



## KARTA OCENY ZLECENIOBIORCY

(Miechów Judoowy Klub Sportowy "Alit")

### I. Możliwość realizacji zadania publicznego przez zleceniobiorcę

1) Doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich latach

a) doświadczenie do 1 roku 1 pkt.

b) doświadczenie pow. 1 roku do 3 lat 2 pkt.

c) doświadczenie pow. 3 lat 3 pkt.

**Suma punktów zleceniobiorcy: 3 pkt.**

### II. Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania

1) Zaangażowanie środków własnych w realizację zadania

a) do 10 % 1 pkt.

b) od 11% do 30% 2 pkt.

c) od 31 % do 50 % 3 pkt.

d) pow. 51 % 4 pkt.

**Suma punktów zleceniobiorcy: 2 pkt.**

2) Różnorodność działań, atrakcyjność programu w odniesieniu do kosztu realizacji zadania 1-10 pkt.

**Suma punktów zleceniobiorcy: 6 pkt.**

3) Szczegółowość planu rzeczowego zadania (m.in. czy projekt jest przejrzysty, czy harmonogram określa terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań wraz z liczbowym określeniem skali działań – np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, liczba adresatów) 1-10 pkt.

**Suma punktów zleceniobiorcy: 10 pkt.**

4) Szczegółowość planu finansowego zadania (m.in. czy budżet jest czytelny, poszczególne pozycje są dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje budżetowe są uzasadnione) 1-10

**Suma punktów zleceniobiorcy: 10 pkt.**

### III. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zleceniobiorca będzie realizować zadanie publiczne

1. Wykwalifikowana kadra realizująca zadanie.

wykwalifikowani trenerzy piłki nożnej 0-2 os. 1 pkt.

wykwalifikowani trenerzy piłki nożnej 3-5 os. 2 pkt.

wykwalifikowani trenerzy piłki nożnej pow. 6 os. 3 pkt.

Suma punktów zleceniobiorcy: 3 pkt.

IV. Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków

a) wkład rzeczowy

tak – 1 pkt.

nie – 0 pkt.

Suma punktów zleceniobiorcy: 1 pkt.

b) świadczenia wolontariuszy i/lub praca społeczna członków organizacji

tak – 1 pkt.

nie – 0 pkt.

Suma punktów zleceniobiorcy: 1 pkt.

V. W przypadku zleceniobiorcy, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków\*

a) złożenie sprawozdania i/lub uzupełnień w wyznaczonym terminie 3 pkt.

b) rzetelność realizacji zadania 3 pkt.

c) rzetelność rozliczenia przyznanych środków 3 pkt.

Suma punktów zleceniobiorcy: 9 pkt.

Podpisy Komisji: .....







