

ZARZĄDZENIE NR RM/46/2019
BURMISTRZA OŻAROWA
z dnia 29 lipca 2019r.

w sprawie wzoru wniosku o ustalenie prawa do świadczenia „Ożarowski bon żłobkowy”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. t.j. 2019 poz. 506 z późn. zm.) w związku z § 2 uchwały Rady Miejskiej w Ożarowie nr XI/67/2019 z dnia 27 czerwca 2019r. w sprawie wprowadzenia świadczenia pieniężnego „Ożarowski Bon Żłobkowy”

zarządzam, co następuje:

§ 1

Określa się wzór wniosku o ustalenie prawa do świadczenia „Ożarowski Bon Żłobkowy”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Ożarowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2019r.


BURMISTRZ

Marcin Majcher

WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO ŚWIADCZENIA OŻAROWSKI BON ŻŁOBKOWY

WNIOSEK DOTYCZY ROKU SZKOLNEGO: 20 /20

CZĘŚĆ I

1. Dane wnioskodawcy:			
Imię		Nazwisko	
Numer PESEL(1)		Data urodzenia	
Stan cywilny (2)		Obywatelstwo	
Miejsce zamieszkania			
Miejscowość		Kod pocztowy	Telefon (3)
Ulica	Numer domu	Numer mieszkania	Adres poczty elektronicznej (3)

2. Wnoszę o ustalenie prawa do ożarowskiego bonu żłobkowego na rzecz dziecka:			
Lp.	Imię i nazwisko	Numer PESEL	Data urodzenia
1			
	Pokrewieństwo/relacja względem Wnioskodawcy		
	Wnoszę o ustalenie prawa do ożarowskiego bonu żłobkowego na okres:		
	Od dnia:	Do dnia:	
2	Imię i nazwisko	Numer PESEL	Data urodzenia
	Pokrewieństwo/relacja względem Wnioskodawcy		
	Wnoszę o ustalenie prawa do ożarowskiego bonu żłobkowego na okres:		
	Od dnia:	Do dnia:	

1) W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL, należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

2) Wpisz odpowiednio: panna, kawaler, zamężna, żonaty, rozwiedziona, rozwiedziony, w separacji (tylko orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu), wdowa, wdowiec.

3) Numer telefonu oraz adres e-mail nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie wniosku.

CZĘŚĆ III

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że: (zaznacz właściwe)

- dokonałem/am rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych za rok w Urzędzie Skarbowym w Opatowie,
- drugi z rodziców (opiekunów) dziecka zamieszkuje na terenie Gminy Ożarów;
- drugi z rodziców (opiekunów) dziecka dokonał rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych za rok w Urzędzie Skarbowym w Opatowie,
- nie korzystam z dofinansowania kosztów opieki nad dzieckiem z innych źródeł;
- zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Ośrodka Pomocy Społecznej w Ożarowie o zaprzestaniu lub o zmianie sposobu sprawowania opieki nad dzieckiem, zmianie podmiotu sprawującego opiekę nad dzieckiem lub innych zmian mających wpływ na przysługiwanie praw do bonu.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się składającej oświadczenie)

CZĘŚĆ IV

DO WNIOSKU ZAŁĄCZAM ODPOWIEDNIO:

- kopię pierwszej strony złożonego rocznego zeznania podatkowego za rok kalendarzowy
 - a) w wersji papierowej składanej osobiście w US opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego w Opatowie,
 - b) w wersji papierowej wysyłanej pocztą należy dołączyć potwierdzenie nadania pocztowego,
 - c) drogą elektroniczną należy dołączyć urzędowe poświadczenia odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) i wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO zawierającego wygenerowany numer dokumentu zgodny z identyfikatorem dokumentu UPO;
- kopię umowy o objęciu dziecka opieką zawartą z podmiotem prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy albo z podmiotem zatrudniającym dziennego opiekuna, której oryginał wnioskodawca okazuje w celu poświadczenia zgodności;
- kopię zawartej z nianią umowy uaktywniającej oraz kopie dokumentów potwierdzających odprowadzenie przez rodziców składek ZUS za nianię oraz zgłoszenie przez rodzica niani do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego przez ZUS – zgodnie z art. 51 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, których oryginały wnioskodawca okazuje w celu poświadczenia zgodności;
- odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, albo potwierdzenie złożenia pozwu w sądzie o zabezpieczenie alimentów - w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko;
- odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
- orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowę, o której mowa w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

- oświadczenie wnioskodawcy o niekorzystaniu z dofinansowania kosztów opieki nad dzieckiem z innych źródeł;
- dokumenty, zaświadczenia potwierdzające zatrudnienie lub inną pracę zarobkową w tym w gospodarstwie rolnym odpowiednio rodziców, opiekunów faktycznych, opiekunów prawnych, osób pełniących funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowującego dziecko rodzica, opiekuna faktycznego, opiekuna prawnego albo osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej oraz niekorzystanie przez te osoby z urlopu wychowawczego.
- kopię karty pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;
- kopię karty pobytu i kopię decyzji o udzieleniu zezwolenia na pobyt czasowy - w przypadku cudzoziemca posiadającego kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”;
- inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia.

.....

CZĘŚĆ V

POUCZENIE – przeczytaj treść poniższego pouczenia

1. **Hełroć we wniosku mowa jest o:**
 - 1) dziecku – oznacza to dziecko własne, dziecko małżonka oraz dziecko przysposobione, oraz w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną;
 - 2) podmiocie prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną inną niż gmina, oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej prowadzącą żłobek lub klub dziecięcy;
 - 3) dziennym opiekunie – należy przez to rozumieć dziennego opiekuna zgłoszonego do właściwego wykazu dziennych opiekunów;
 - 4) podmiocie zatrudniającym dziennego opiekuna – należy przez to rozumieć osobę prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zatrudniającą dziennego opiekuna;
 - 5) rodzicach – oznacza to rodziców biologicznych i przysposabiających, w tym osoby samotnie wychowujące dziecko, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej spokrewnionej i rodziny zastępczej niezawodowej;
 - 6) umowie o świadczenie opieki nad dzieckiem – oznacza to umowę zawartą w celu świadczenia opieki nad dzieckiem w niepublicznym żłobku, niepublicznym klubie dziecięcym, przez dziennego opiekuna ;
 - 7) umowie uaktywniającej – oznacza umowę zawartą pomiędzy rodzicem a nianią o której mowa w art. 51 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
 - 8) uchwale – oznacza to Uchwałę Rady Miejskiej w Ożarowie z dnia 27 czerwca 2019r. w sprawie wprowadzenia świadczenia pieniężnego „Ożarowski bon żłobkowy”;
2. Świadczenie rodzinne „Ożarowski Bon Żłobkowy”, zwane dalej bonem jest świadczeniem pieniężnym w wysokości 500 zł miesięcznie przyznawanym w celu częściowego pokrycia kosztów opieki nad dzieckiem od ukończenia 1 roku życia do ukończenia 3 roku życia, nie dłużej jednak niż do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia. W przypadku, gdy dziecko, które ukończyło 3 rok życia umieszczone jest w żłobku lub klubie dziecięcym albo jest objęte opieką sprawowaną przez dziennego opiekuna, rodzice tego dziecka, są zobowiązani do złożenia podmiotowi prowadzącemu opiekę oświadczenia o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym.
3. Bon przysługuje rodzicom, jeżeli spełnią łącznie następujące warunki:
 - 1) dziecko, na które ma być przyznany bon jest objęte usługami niepublicznego żłobka, niepublicznego klubu dziecięcego albo dziennego opiekuna zatrudnionego przez osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej wpisanego do odpowiedniego rejestru lub wykazu dziennych opiekunów, bądź z nianią zatrudnionej w ramach umowy uaktywniającej;
 - 2) zamieszkują na terenie Gminy Ożarów;
 - 3) dokonali ostatnio rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Opatowie ze wskazaniem adresu zamieszkania na terenie Gminy Ożarów z tym, że warunek ten nie dotyczy osób, które z racji wykonywania innej pracy zarobkowej nie podlegają obowiązkowi rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych;
 - 4) pracują zawodowo lub wykonują inną pracę zarobkową w tym w gospodarstwie rolnym;
 - 5) nie korzystają z urlopu wychowawczego,
 - 6) świadczenie przysługuje również rodzicom spełniającym warunki określone w pkt 1-3 i 5 jeżeli jeden z rodziców lub obydwój rodziców nie są zatrudnieni i nie wykonują czynnej pracy zawodowej lub nie wykonują innej pracy zarobkowej z powodu:
 - a) ciężkiej choroby lub niepełnosprawności,

- b) kontynuowania nauki w systemie dziennym lub zaocznym, która uniemożliwia sprawowanie opieki nad dzieckiem,
 - c) odbywania stażu, brania udziału w przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, uczestnictwa w szkoleniach zawodowych, programach mających na celu aktywizację zawodową i społeczną organizowanych przez urzędy pracy lub inne podmioty,
 - d) przebywania w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
4. Prawo do bonu ustala się na rok szkolny z zastrzeżeniem ust. 3-5 uchwały
5. Bon przyznawany jest na okres:
- 1) dłuższy niż 3 miesiące - obejmujący czas udziału w stażu, przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, szkoleniach zawodowych lub programach mających na celu aktywizację zawodową i integrację osób bezrobotnych organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy lub przez inne podmioty w przypadku o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 6 lit. c);
 - 2) pobytu w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie – w przypadku, o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 6 lit. d) uchwały;
 - 3) ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub na przewidywany okres choroby uniemożliwiającej sprawowanie opieki na dzieckiem – w przypadku o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 6 lit. a) uchwały;
 - 4) trwania nauki – w przypadku o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 6 lit. b) uchwały;
6. W przypadku złożenia wniosku po rozpoczęciu roku szkolnego prawo do bonu ustala się począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami, do końca roku szkolnego.
7. Jeżeli umowa o objęcie dziecka opieką jest zawarta na okres krótszy niż do końca roku szkolnego, prawo do bonu ustala się na okres, na jaki została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką.
8. Utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przez rodziców w trakcie pobierania bonu nie powoduje utraty prawa do bonu przez okres trzech miesięcy, licząc od dnia ustania zatrudnienia lub zaprzestania wykonywania innej pracy zarobkowej.
9. Ożarowski Bon Żłobkowy nie przysługuje:
- 1) na dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej zawodowej, w rodzinnym domu dziecka albo w instytucjonalnej pieczy zastępczej;
 - 2) osobie, która nie sprawuje faktycznej opieki nad dzieckiem;
 - 3) osobie, która korzysta z dofinansowania kosztów opieki nad dzieckiem z innych źródeł.
10. Bon wypłaca się nie później niż do ostatniego dnia miesiąca za który bon przysługuje, z tym że w przypadku złożenia wniosku o przyznanie bonu po 10 dniu miesiąca, bon za dany miesiąc wypłaca się najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek.
11. Kwotę przysługującą za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę bonu przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w tym miesiącu, a otrzymaną kwotę mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, za które bon przysługuje. Kwotę bonu przysługującą za niepełny miesiąc zaokrągla się do 10 groszy w górę.
12. Z zastrzeżeniem ust. 7, w przypadku zbiegu prawa do świadczenia wypłaca się osobie uprawnionej, która pierwsza złożyła wniosek i zawarła umowę o objęcie dziecka opieką.
13. W przypadku zbiegu prawa do świadczenia opiekuna prawnego i osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej świadczenie wypłaca się osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.
14. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na przysługiwanie prawa do świadczenia „Ożarowskiego Bonu Żłobkowego” rodzic otrzymujący świadczenie jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Ośrodka Pomocy Społecznej w Ożarowie.
15. Jeżeli w stosunku do rodzica pobierającego bon wystąpią wątpliwości dotyczące spełniania warunków do przyznania bonu, Burmistrz Ożarowa może upoważnić Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej do przeprowadzenia postępowania w celu weryfikacji tych wątpliwości.
16. Wpłata bonu podlega wstrzymaniu jeżeli rodzic otrzymujący bon nie udzielił podczas postępowania weryfikacyjnego wyjaśnień lub nie udokumentował spełniania kryteriów do wypłaty bonu.
17. Wznowienie wypłaty wstrzymanych świadczeń następuje jeżeli rodzic spełnia warunki do przyznania bonu. W takim przypadku wypłaca się świadczenie za okres wstrzymania, za który rodzic udokumentował spełnianie warunków do przyznania bonu.
18. Świadczenie „Ożarowski Bon Żłobkowy” wypłacone mimo okoliczności powodujących ustanie prawa do powyższego świadczenia uznaje się za nienależnie pobrane.
19. Nienależnie pobrane świadczenia podlegają zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie na rachunek bankowy wskazany przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Ożarowie. Odsetki ustawowe za opóźnienie nalicza się do pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu wypłaty świadczenia do dnia spłaty.
20. Wnioski o ustalenie prawa do bonu na każdy następny rok kalendarzowy przyjmowane są od dnia 1 lipca.

**Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższym pouczeniem.
Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się składającej oświadczenie)