



W związku z realizacją projektu pn.

„Aktywizacja społeczno zawodowa bezrobotnych w gminie Ożarów”

w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Priorytet VII: Promocja Integracji Społecznej.

Działanie 7.1: Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji.

Poddziałanie 7.1.1: Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji poprzez ośrodki pomocy społecznej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Ożarowie

**Zaprasza do składania ofert na realizację usługi
związanej z przeprowadzeniem postępowań przetargowych w celu wyłonienia
wykonawców:**

- **szkoleń zawodowych:**
 - **fryzjer** - dla 2 osób,
 - **obsługa kas fiskalnych** - dla 6 osób,
 - **kierowca wózków jezdniowych** - dla 2 osób,
 - **kucharz** - dla 2 osób,
- **kursów z zakresu doradztwa psychologicznego** - dla 18 osób,
- **kursów z zakresu doradztwa zawodowego** - dla 18 osób,
- **kursów prawa jazdy kat. „B”** - dla 2 osób,
- **kursów prawa jazdy kat. „C”** - dla 4 osób.

W ramach procedury rozeznania rynku zapraszamy do składania wstępnych ofert na realizację usługi związanej z udzieleniem zamówień publicznych w celu wyłonienia wykonawców na w/w szkolenia i kursy. Oferty prosimy składać **do 17 maja 2012 r. do godziny 10.00** w formie papierowej w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Ożarowie ul. Mazurkiewicza 19, 27-530 Ożarów, w wersji elektronicznej na adres ops_ozarow_sr@go2.pl bądź fax. (015) 8610-368.

Zakres usługi obejmuje:

- weryfikację konieczności przeprowadzenia odpowiedniego postępowania zgodnie z procedurami określonymi w ustawie o finansach publicznych, ustawą prawo zamówień publicznych i zasadami finansowania POKL 2007-2013, biorąc pod uwagę zarówno status prawny, jak i rodzaj i zakres realizowanego przedsięwzięcia,
- przygotowanie niezbędnej dokumentacji przetargowej: druków, formularzy między innymi: powołania komisji przetargowej, umowy ramowej, kryteriów wyboru wykonawcy, Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ogłoszenia na Biuletynie Zamówień Publicznych o wszczęciu postępowania,

- udział w wyłonieniu wykonawcy: weryfikowania ofert z wymaganiami postępowania, spełnienia kryteriów formalnych i merytorycznych; przygotowanie pism o uzupełnienie dokumentacji,
- w razie potrzeby unieważnienie postępowania i wszczęcie nowego,
- sporządzanie projektów dokumentacji przetargowej i uczestniczenie w pracach komisji przetargowych,
- nadzorowanie i kontrola prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- pomoc merytoryczna przy prowadzeniu postępowań przetargowych,
- weryfikacja prawidłowości i kompletności dokumentacji przetargowej sporządzonej w postępowaniach o zamówienie publiczne,
- koordynowanie i kontrolowanie czynności związanych z zawarciem umowy z wybranym oferentem poprzez dokonywanie wstępnej kontroli projektów umów,
- zamieszczenie informacji o udzieleniu zamówienia na Biuletynie Zamówień Publicznych.

Wymagania wobec osób składających oferty:

- wykształcenie wyższe,
- umiejętność przygotowania i przeprowadzenia postępowań dotyczących zamówień publicznych do 14.000 euro oraz powyżej tej równowartości,
- udokumentowany staż pracy na stanowisku związanym z zamówieniami publicznymi,
- znajomość zagadnień dotyczących funduszy strukturalnych UE, w tym zasad kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- doświadczenie w przygotowaniu postępowań przetargowych w ramach projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej,
- znajomość Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

Do proponowanej oferty należy załączyć:

- życiorys zawodowy wraz z opisem doświadczenia zawodowego w zakresie zamówień publicznych,
- kserokopia świadectw/dyplomów poświadczających wykształcenie oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane kompetencje.

W ofercie prosimy o podanie łącznego kosztu realizacji zamówienia brutto.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Więcej informacji można uzyskać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00:

- w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej w Ożarowie przy ul. L. Mazurkiewicza 19, 27-530

Ożarów,

- tel. (015) 8610-368 Małgorzata Dębniak, Piotr Filipowski,

- e-mail: ops_ozarow_sr@go2.pl.