

OGŁOSZENIE
BURMISTRZA OŻAROWA
O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

BURMISTRZ OŻAROWA
Ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze

APLIKANT STRAŻY MIEJSKIEJ - 1 etat

Wymagania stawiane kandydatom:

I Niezbędne :

- a/ obywatelstwo polskie
- b/ wykształcenie wyższe , co najmniej średnie
- c/ ukończone 21 lat
- d/ uregulowany stosunek do służby wojskowej
- e/ korzystanie z pełni praw publicznych
- f/ nienaganna opinia
- g/ niekaralność sądowa
- h/ sprawność fizyczna i psychiczna pozwalająca na wykonywanie czynności strażnika miejskiego

II Dodatkowe :

- a/ zaliczenie sprawdzianu kompetencyjnego
- b/ zaliczenie testu sprawności fizycznej

Ogólny zakres obowiązków wykonywanych na stanowisku:

- 1/ Ochrona porządku publicznego na terenie gminy Ożarów – patrole piesze i zmotoryzowane w zagrożonych rejonach.
- 2/ Podejmowanie interwencji zgłaszanych przez mieszkańców lub z własnej inicjatywy, szczególnie w sytuacjach zakłócania przyjętych zasad współżycia społecznego i spokoju, niszczenia mienia, zagrożenia życia lub zdrowia , a także naruszenia dóbr osobistych ludzi.
- 3/ Czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym.
- 4/ Udzielanie pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń – współdziałanie z właściwymi instytucjami w zakresie ratowania życia lub zdrowia obywateli.
- 5/ Zabezpieczanie miejsc przestępstw , katastrof lub innego podobnego zagrożenia przed dostępem osób postronnych do czasu przybycia właściwych służb.
- 6/ Ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej.
- 7/ Ochrona porządku podczas zgromadzeń, imprez publicznych- współdziałanie

z organizatorami i innymi służbami.

- 8/ Doprowadzanie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania.
- 9/ Konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

Wymagane dokumenty.

1. Życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej.
2. List motywacyjny.
3. Uwiarygodnione kserokopie dokumentów, potwierdzające wykształcenie.
4. Inne uwiarygodnione dokumenty potwierdzające posiadanie dodatkowych kwalifikacji lub umiejętności (np. prawo jazdy, ukończone kursy, licencje itp.).
5. Kserokopia dowodu osobistego .
6. Kserokopia książeczki wojskowej, potwierdzającej uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dot. kobiet).
7. Zaświadczenie lekarskie, potwierdzające zdolność kandydata do uczestnictwa w teście sprawności fizycznej.
8. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności lub oświadczenie kandydata, że nie był karany sądownie oraz oświadczenie kandydata o korzystaniu w pełni z praw publicznych.
9. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania rekrutacyjnego danych osobowych zgodnie z ustawą z dn.29.08.1997r. o ochronie danych osobowych / Dz.U.02.101.926 z późn. zm./

Test kompetencyjny obejmuje 40 pytań testowych z zakresu wiedzy o społeczeństwie, Konstytucji RP, samorządzie terytorialnym, porządku publicznym z uwzględnieniem zakresu działania straży miejskiej , wybrane zagadnienia z Kodeksu postępowania administracyjnego .

Test sprawności fizycznej obejmuje:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1/ Bieg wahadłowy 10x10m | - na czas |
| 2/ Rzut piłką lekarską | - na odległość |
| 3/ Siady proste z leżenia tyłem | - ilość w ciągu 30s. |
| 4/ podciąganie na drążku / mężczyźni / | - ilość |
| 5/ ugięcie ramion w podporze przodem | - ilość w ciągu 30 s. |

Kandydaci, którzy spełnią warunki formalne zostaną powiadomieni o terminie i miejscu dalszego etapu postępowania konkursowego odrębnym pismem lub telefonicznie.

Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Ożarowie.

Osobiście pokój nr. 11 lub pocztą na adres tut. Urzędu w zamkniętych kopertach z adresem do korespondencji i numerem telefonu kontaktowego, z dopiskiem „ Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – aplikant straży miejskiej” w terminie 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia w BIP. tj. do dnia 16.03.2002r. do godz. 15.00 / liczy się data wpływu do Urzędu /.

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje o naborze można uzyskać pod numerem telefonu: 015/ 8611988.