

Ożarów: Przeprowadzenie szkoleń dla osób bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo i zatrudnionych z terenu gminy Ożarów, w ramach projektu Aktywizacja społeczno zawodowa bezrobotnych w gminie Ożarów

Numer ogłoszenia: 148549 - 2010; data zamieszczenia: 09.06.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Ośrodek Pomocy Społecznej , ul. L. Mazurkiewicza 19, 27-530 Ożarów, woj. świętokrzyskie, tel. 0-15 8610368, faks 0-15 8610368.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie szkoleń dla osób bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo i zatrudnionych z terenu gminy Ożarów, w ramach projektu Aktywizacja społeczno zawodowa bezrobotnych w gminie Ożarów.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: I Zadanie - Kurs komputerowy - podstawy obsługi komputera-20 osób II Zadanie - Kurs prawo jazdy kategorii B- 4 osoby III Zadanie -Kurs kucharski- 4 osoby -Kurs fryzjerski- 2 osoby -Kurs kierowcy wózków jezdniowych z napędem silnikowym- 5 osób -Kurs - sprzedawca z obsługa kas fiskalnych- 5 osób -Warsztaty i konsultacje psychologiczne- 20 osób -Warsztaty i konsultacje z doradcą zawodowym-20 osób.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.53.00.00-8.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 3.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 5.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: wadium nie jest wymagane

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY**SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW****III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Na potwierdzenie należy złożyć poniższe dokumenty: -Oświadczenie o posiadaniu aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych wydane przez Wojewódzki Urząd Pracy -Oświadczenie o posiadaniu zezwolenia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania zezwolenia na podjęcie działalności w zakresie objętym niniejszym zamówieniem - zezwolenia na realizację szkoleń Ocena spełnienia tego warunku na podstawie prawidłowo przedłożonych dokumentów na zasadzie spełnia - nie spełnia

III.3.2) Wiedza i doświadczenie**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Na potwierdzenie należy złożyć; Wykaz wykonanych usług szkoleniowych w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania dla przynajmniej 1 zakończonego szkolenia grupowego o tożsamej tematyce dla min. 5 osób. Do każdej pozycji wykazu musi być załączony dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia. Uwaga; przedstawiony warunek należy spełnić oddzielnie dla każdego zadania. Ocena spełnienia tego warunku na podstawie prawidłowo przedłożonych dokumentów na zasadzie spełnia - nie spełnia

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Na potwierdzenie należy przedłożyć; wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia (przez doświadczenie należy rozumieć udział, jako wykładowca/trener w jednym zakończonym szkoleniu grupowym) oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - Potwierdzeniem spełniania warunku będzie przedstawienie wykazu zawierającego nie mniej niż; Zadanie I Kurs komputerowy podstawy obsługi komputera-- 1 osoba posiadająca:, co najmniej wyższe wykształcenie z zakresu informatyki, doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z w/w zakresu, osoba musi posiadać uprawnienia pedagogiczne Zadanie II Kurs prawo jazdy kategorii B-1 instruktor nauki jazdy z uprawnieniami do szkolenia w zakresie prawa jazdy kat. B, doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu kursu prawo jazdy kategorii

B Zadanie III Kurs fryzjerski-1 osoba posiadająca wykształcenie min. średnie kierunkowe, doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu fryzjerstwa, osoba musi posiadać uprawnienia pedagogiczne. Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym- 1 osoba z uprawnieniami do szkolenia w zakresie obsługi wózków jezdniowych doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu obsługi wózków jezdniowych, osoba musi posiadać uprawnienia pedagogiczne.

Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych- 1 osoba posiadająca: min. średnie wykształcenie, doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu obsługi kas fiskalnych, Kurs kucharski - 1 osoba posiadająca wykształcenie minimum średnie, doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z w/w zakresu, osoba musi posiadać uprawnienia pedagogiczne, Warsztaty i konsultacje z doradcą zawodowym- 1 osoba posiadająca wykształcenie wyższe, Warsztaty i konsultacje psychologiczne- 1 osoba posiadająca wykształcenie wyższe o kierunku psychologia Ocena spełnienia tego warunku na podstawie prawidłowo przedłożonych dokumentów na zasadzie spełnia - nie spełnia

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Na potwierdzenie należy złożyć: Oświadczenie z art. 22 ust 1 (załącznik nr 1 do oferty) Ocena spełnienia tego warunku na podstawie prawidłowo przedłożonych dokumentów na zasadzie spełnia - nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności

odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zmiana postanowień umowy na skutek zmian technicznych i organizacyjnych, spowodowanych następującymi okolicznościami; 1)Zmiana wykazanego do zajęć praktycznych pojazdu, sprzętu informatycznego, innych pomocy dydaktycznych. Zmieniony pojazd, sprzęt informatyczny, inne pomoce dydaktyczne mają posiadać parametry tożsame lub lepsze od przyjętych w ofercie. Zamiana następuje za zgodą zamawiającego i jest możliwa tylko w okolicznościach powstałych, na które nie miał wpływu wykonawca. 2)Zamiana wskazanego w ofercie wykładowcy tylko na wykładowcę o kwalifikacjach i

doświadczeniu tożsamym lub lepszym. Zamiana następuje za zgodą zamawiającego i jest możliwa tylko w okolicznościach powstałych, na które nie miał wpływu wykonawca.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.bip.ozarow.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Ośrodek Pomocy Społecznej w Ożarowie ul. Mazurkiewicza 19. sekretariat.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 17.06.2010 godzina 10:00, miejsce: Ośrodek Pomocy Społecznej w Ożarowie ul. Mazurkiewicza 19, sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt współfinansowany ze środków EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII: Promocja Integracji Społecznej Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1.: Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Kurs komputerowy - podstawy obsługi komputera.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Kurs komputerowy- podstawy obsługi komputera- 40 godzin-20 osób.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 5.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Kurs prawa jazdy Kat. B.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Kurs prawa jazdy Kat B - kurs powinien obejmować minimum 30 godzin zajęć teoretycznych i 30 godzin praktycznych dla 4 osób.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 5.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Szkolenia zawodowe.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Kurs kucharski- minimum 110godzin (łącznie teoretycznych i praktycznych dla 4 osób, Kurs fryzjerski- kurs powinien obejmować minimum 120 godzin (łącznie teoretycznych i praktycznych) dla 2 osób, Kurs kierowcy wózków jezdniowych z napędem silnikowym- kurs powinien obejmować minimum 60 godzin (łącznie teoretycznych i praktycznych) dla 2 osób, Kurs - sprzedawca z obsługa kas fiskalnych minimum 110 godzin (łącznie teoretyczne i praktyczne) dla 5 osób; Warsztaty i konsultacje psychologiczne łącznie 69 godzin - 3 spotkania po 3 godziny dla 20 osób w zakresie treningu autoprezentacji, asertywności, radzenia sobie ze stresem, skutecznej komunikacji, organizacji czasu wolnego, warsztatów pełnienia ról społecznych przez kobiety i mężczyzn w kontekście życia zawodowego i rodzinnego- łącznie 9 godzin warsztatów, - 2 godziny dla każdego uczestnika w zakresie terapii rodzinnej (2 godz. x 20 uczestników= 40 godzin), - 1 godzina indywidualnych konsultacji dla każdego uczestnika (1 godz. x 20 uczestników= 20 godzin). dla 20 osób; Warsztaty i konsultacje z doradcą zawodowym łącznie 56 godzin. - 4 spotkania po 4 godziny dla 20 osób w zakresie przygotowań do intensywnego i efektywnego poszukiwania pracy, bilansu własnych kompetencji, przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych , pisania CV, podania o pracę - łącznie 16 godzin warsztatów, - 2 godziny indywidualnych konsultacji dla każdego uczestnika (2 godz. x 20 uczestników= 40 godz) dla 20 osób.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.53.00.00-8.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w miesiącach: 5.
- 4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.