

ZAŁ NR 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Dla Przetargu nieograniczonego na
„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika przy drodze krajowej nr 79
na odcinku od km 172+827 (skrzyżowanie z drogą powiatową) do km 178+270 (koniec
cmentarza w miejscowości Sobótka)”**

SPIS TREŚCI

| | | |
|---------|------------------------------------------------------|----|
| 1. | WSTĘP I WYMAGANIA DLA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI | 3 |
| 2. | MATERIAŁY, METODY BADAŃ I METODY OBLICZEŃ | 5 |
| 3. | SZATA GRAFICZNA | 6 |
| 4. | WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH..... | 6 |
| 4.2.14. | DOKUMENTACJA PROJEKTOWA (PRZETARGOWA) | 31 |
| 5. | KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH..... | 31 |
| 6. | OBMIAR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH..... | 33 |
| 7. | ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH..... | 33 |
| 8. | PŁATNOŚCI | 35 |
| 9. | PRZEPISY ZWIĄZANE..... | 35 |

1. WSTĘP I WYMAGANIA DLA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI

1.1. Przedmiot opracowania projektowego

Przedmiotem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia są wymagania dotyczące wykonania i odbioru dokumentacji projektowej na „**Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika dla pieszych w ciągu drogi krajowej nr 79 od km 172 +827 (skrzyżowanie z drogą powiatową w miejscowości Przybysławice) do 178+270 km (cmentarz w miejscowości Sobótka)**”

W ramach zamówienia należy wykonać kompleksową dokumentację projektową oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

W skład zamawianej dokumentacji projektowej wchodzi następujące opracowania projektowe, które są przedmiotem niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia:

1. Mapa do celów projektowania dróg,
2. Koncepcja rozwiązań projektowych wraz z uwarunkowaniami realizacyjnymi,
3. Materiały do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z Raportem o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko wraz z uzyskaniem decyzji (wymagany na tym etapie)
4. Projekt wykonawczy
5. Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi,
6. Kosztorys inwestorski
7. Dokumentacja geodezyjna i kartograficzna dotycząca podziału nieruchomości nabywanych na cele budowy drogi,
8. Materiały do wniosków o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi (ULD) i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (ULICP) wraz z uzyskaniem tych decyzji,
9. Dokumentacja formalno-prawna związana z uzyskaniem prawa dysponowania nieruchomością na cele budowlane nieruchomości,
10. Projekt budowlany,
11. Materiały do wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę wraz z uzyskaniem decyzji,
12. Materiały do wniosku o uzyskanie pozwolenia na rozbiórkę,
13. Materiały do zgłoszenia o zamiarze wykonania robót budowlanych oraz zgłoszenie robót.
14. Dokumentacja przetargowa.

UWAGA!

Po wykonaniu ww. opracowań projektowych nr 1-2 Zamawiający podejmie decyzję, na etapie zatwierdzania Koncepcji rozwiązań (opracowanie projektowe nr 2), o potrzebie wykonania opracowań projektowych nr 7-12. Jeżeli, w myśl decyzji Zamawiającego, opracowania projektowe nr 7-13 (lub ich część) nie będą nakazane do wykonania, to zostaną one anulowane z umowy. W takim przypadku wynagrodzenie za wykonanie umowy będzie pomniejszone o ceny za anulowane opracowania projektowe (wg Tabeli opracowań projektowych) a końcowy termin wykonania umowy będzie taki jak termin wykonania tego z pozostałych w umowie opracowań projektowych, które będzie miało najdłuższy termin wykonania.

Jeżeli, w myśl decyzji Zamawiającego, opracowania projektowe nr 7-12 będą nakazane do wykonania, to opracowanie projektowe nr 13 może zostać anulowane z umowy. W takim przypadku wynagrodzenie za wykonanie umowy będzie pomniejszone o cenę za to opracowanie projektowe (wg Tabeli opracowań projektowych) a końcowy termin wykonania umowy nie ulegnie zmianie.

1.1.1. Ogólna charakterystyka zagospodarowania terenu istniejącego

Istniejąca droga krajowa nr 79 o parametrach jak niżej:

- droga klasy G
- nawierzchnia bitumiczna śr. szer. 7,0
- pobocza gruntowe szer. 2,0 – 2,50m ;
- rów przydrożny gł. 0,4 – 0,70m.

W km. 173+227 istniejący przepust św. Ø 2x1500 mm z uregulowanym odpływem.

Istniejące zjazdy indywidualne o nawierzchni utwardzonej i gruntowej w większości z przepustami.

W miejscowościach Przybysławice, Jakubowice, Sobótka istniejące przystanki autobusowe po lewej i po prawej stronie drogi.

Pozostałe potrzebne informacje dotyczące zagospodarowania istniejącego pasa drogowego, terenu przyległego i uwarunkowań realizacyjnych uzyska Wykonawca w ramach wykonania Umowy.

1.1.2. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji

- lokalizacja – odc. od km 172 +827 (skrzyżowanie z drogą powiatową w miejscowości Przybysławice) do 178+270 km (koniec cmentarza w miejscowości Sobótka)
- cele i zakładane efekty – poprawa bezpieczeństwa pieszych;
- etapowanie - opracowanie koncepcji w zakresie usytuowania chodnika:
 - I - za rowem na całym odcinku;
 - II. - chodnika częściowo przy jezdni, a częściowo za rowem np.: na odcinku przebiegu drogi w wykopie, z zastosowaniem rowu krytego lub zastosowaniem odcinka kanalizacji deszczowej.

1.1.3. Wymagania dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych

Poniżej przedstawione są ogólne wymagania dotyczące projektowanego zadania inwestycyjnego dla: obiektów drogowych, obiektów inżynierskich, innych obiektów, infrastruktury technicznej, urządzeń ochrony środowiska i innych.

- a) Obiekty inżynierskie i inne obiekty
 - istniejący przepust w km. 173+227 istniejący przepust św. Ø 2x1500 mm – w przypadku lokalizacji chodnika przy jezdni może wymagać przedłużenia.
- b) Urządzenia ochrony środowiska
 - istniejące zadrzewienie: w istniejącym pasie drogowym występuje zadrzewienie, jak również zadrzewienie w postaci drzew ozdobnych i owocowych występuje na posesjach prywatnych.
 - na odcinku objętym projektem występują ogrodzenia w granicy pasa drogowego.
 - projektowany chodnik nie narusza walorów krajobrazowych.
- c) Infrastruktura techniczna w pasie drogowym związana i niezwiązana z drogą: występuję kabel telefoniczny, światłowodowy, sieć wodociągowa, gazociągowa i linia energetyczna.
 - projekt nie obejmuje oświetlenia ulicznego;

1.1.4. Ogólne wymagania dla Wykonawcy

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową.

Wykonawca jest zobowiązany do stałego przekazywania Zamawiającemu, raz w miesiącu tj. ostatniego dnia każdego miesiąca- pisemnego sprawozdania z postępu prowadzonych prac objętych przedmiotowa umową, przy czym pierwsze sprawozdanie należy wykonać w następnym miesiącu po podpisaniu umowy.

Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa prawo budowlane [1] oraz ustawa o samorządzie zawodowym.

Obiekt budowlany należy projektować zgodnie z przepisami, w tym techniczno budowlanymi (w tym z rozporządzeniami [1.5] i [1.6]) oraz zasadami wiedzy technicznej.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

1.1.6. Wymagania dla nadzoru autorskiego

Zamawiający żąda od projektanta podjęcia się obowiązków nadzoru autorskiego. Nadzór autorski będzie prowadzony zgodnie z przepisami zawartymi w art. 20 ust. 1 pkt 3, 3a i pkt 4 lit. a i b oraz art. 21 ustawy Prawo budowlane [1].

1.1.7. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i materiałów wyjściowych wykonywanych i otrzymanych w trakcie prac projektowych do czasu ich przekazania Zamawiającemu.

Wykonawca będzie przechowywał przez okres, co najmniej 10 lat od daty odbioru ostatecznego egzemplarz archiwalny wszystkich wykonanych opracowań projektowych z wyjątkiem opracowań projektowych dla obiektów inżynierskich, które należy przechowywać do czasu ich rozbiórki.

2. MATERIAŁY, METODY BADAŃ I METODY OBLICZEŃ

2.1. Materiały, metody badań i metody obliczeń do wykonania opracowań projektowych

2.1.1. Materiały do badań i prac projektowych

Wykonawca będzie stosował materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania Opisu przedmiotu zamówienia i polskich przepisów, norm i wytycznych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne, jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i prac projektowych.

2.1.2. Zakres i metody pomiarów, badań, obliczeń i ocen (ekspertyz) oraz oprogramowanie komputerowe

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i oceny (ekspertyzy) stanu istniejącego obiektów. Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń i oprogramowanie komputerowe przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodne z wymaganiami umowy, przepisów i polskich norm. Oprogramowanie komputerowe powinno posiadać wymagane prawem licencje na użytkowanie. Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania opracowań projektowych.

Wykonawca wykona, co najmniej niżej wymienione pomiary, badania i oceny (ekspertyzy). Przy ich wykonywaniu Wykonawcę będzie obowiązywał zakres, metody, sprzęt i oprogramowanie komputerowe spełniające następujące wymagania:

1. Dla obiektów drogowych

a) Przekroje poprzeczne istniejącego terenu i istniejące zagospodarowanie pasa drogowego.:

- istniejący teren – co najmniej na szerokości projektowanego pasa drogowego, w odległościach min. 25,0 m oraz we wszystkich miejscach charakterystycznych (w tym: ciek, skrzyżowania) na szerokości niezbędnej do celów projektowych;
- istniejąca nawierzchnia bitumiczna – co najmniej na szerokości od krawędzi jezdni do osi drogi (od strony proj. chodnika);
- konstrukcja i istniejące podłoże wg zasad podanych w opracowaniu [20] i [15]
- istniejące zjazdy;
- istniejące ogrodzenia i bramy;
- istniejąca zieleń w pasie drogowym;

Pomiary należy wykonać za pomocą sprzętu geodezyjnego z możliwością automatycznego zapisu wyników pomiaru w terenie oraz późniejszego odczytu komputerowego wyników.

2. Dla obiektów inżynierskich

- inwentaryzacja z oceną stanu i przydatności istniejącego przepustu (w przypadku jego wydłużenia).

3. Dla urządzeń ochrony środowiska

- inwentaryzacja zieleni istniejącej,

4. Dla infrastruktury technicznej związanej i niezwiązanej z drogą

- stan i przydatność istniejącej kanalizacji deszczowej,
- stan i przydatność istniejącego oświetlenia ulicznego,
- ocena stanu i przydatności istniejącego przepustu pod drogą krajową nr 79,

2.2. Materiały do zastosowania przy wykonywaniu obiektów budowlanych i urządzeń

Wykonawca zaprojektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

3. SZATA GRAFICZNA

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa będzie pisana na komputerze,
- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę na, odwrocie której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

Szata graficzna i układ projektu budowlanego powinna spełniać wymagania rozporządzenia [1.1].

Ponadto wymaga się aby:

- części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word,
- obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjny kompatybilnego z MS Excel.

Przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru częściowego lub ostatecznego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowany spis teczek i ogólną szatę graficzną opracowań projektowych.

4. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

4.1. Ogólne wymagania dla wykonywania opracowań projektowych

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonywanych pomiarów, badań (inwentaryzacji), ocen stanu technicznego i prac projektowych z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia i Harmonogramem oraz poleceniami Zamawiającego.

Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych.

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.

Ujawnione wady w przekazanych opracowaniach projektowych Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia Zamawiającego o ich wykryciu.

4.2. Szczegółowe wymagania dla opracowań projektowych

Poniżej przedstawiono wymagania dla opracowań projektowych objętych zamówieniem.

4.2.1. Mapa do celów projektowania dróg

Informacja ogólna

W okresie obowiązywania ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych /Dz.U.Nr 80 poz.721 z p.zm./, zwanej dalej specU, zadania związane z przygotowaniem inwestycji w zakresie dróg krajowych, w tym dotyczące ustalenia lokalizacji drogi i nabywania nieruchomości na ten cel, należy realizować w oparciu o przepisy tej ustawy.

Do celów projektowania służy mapa zasadnicza.

Mapa zasadnicza – jest to wielkoskalowe opracowanie kartograficzne zawierające aktualne informacje o przestrzennym rozmieszczeniu obiektów ogólnogeograficznych oraz elementach ewidencji gruntów i budynków, a także sieci uzbrojenia terenu: nadziemnych, naziemnych i podziemnych.

Na jej treść składają się: osnowa matematyczna, granice /państwa, podziału administracyjnego, obrębów ewidencyjnych, działek oraz użytków gruntowych/, ogrodzenia trwałe, budowle i budynki, urządzenia inżyniersko-techniczne nadziemne i naziemne, uzbrojenie podziemne, drogi i urządzenia towarzyszące, koleje i urządzenia towarzyszące, wody i urządzenia towarzyszące, rzeźba terenu i sztucznie ukształtowane formy terenu, rodzaje użytków gruntowych i pokrycie szatą roślinną, tereny rekreacji, zabaw i sportu, pomniki, cmentarze, figury i krzyże przydrożne, opisy informacyjne związane z treścią mapy, kontury klasyfikacyjne gruntów i ich oznaczenia oraz numery ewidencyjne działek i numery porządkowe i ewidencyjne budynków.

Aktualnie mapa zasadnicza prowadzona jest w formie klasycznej /w arkuszach/ lub numerycznej /w obrębach/. Mapa zasadnicza w formie numerycznej jest mapą wektorową i obiektową.

▪ Cel:

Aktualna mapa - materiał wyjściowy do projektowania

Aktualność mapy do celów projektowania potwierdza umieszczona na mapie klauzula powiatowego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej /odpowiednio na mapie analogowej - w formie analogowej - w postaci stempla, ujęta w ramki o wymiarach 5x6,5 cm, na mapie numerycznej - w formie cyfrowej - wprowadzona na nośnik jednokrotnego zapisu oraz zabezpieczona informatycznie/ z informacją o aktualności mapy i informacją, że mapa ta może służyć do celów projektowych.

▪ Wymagania:

Zakres, treść i format map do celów projektowania należy dostosować do przepisów, instrukcji, wytycznych i wymagań wynikających z uregulowań:

- geodezyjnych i kartograficznych,
- Prawa budowlanego,
- projektanta /standardy biur projektowych dot. zasięgu map, treści, formy, standardów numerycznych/

Wykonana mapa musi być przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

W szczególności:

Zakres mapy powinien obejmować cały obszar oddziaływania inwestycji wraz z terenami przyległymi.

Treść mapy powinna odpowiadać treści mapy zasadniczej, uzupełnionej w zależności od wymagań, m.in. o: granice ustalone wg stanu prawnego, drzewa i krzewy w pasie drogowym, zabytki, pomniki przyrody, urządzenia ochrony środowiska, ogrodzenia (furtki, bramy) z podziałem na trwałe i nietrwałe, wjazdy na posesje, studnie (średnice), rowy (w pełnym zakresie), obiekty inżynierskie (rzędne wlotu i wylotu, średnice, skrajnie na i pod obiektem itd.), przekroje poprzeczne istniejących dróg i innych obiektów (co 20 ÷ 50 m), pomiary cieków krzyżujących się z projektowaną drogą na długości 100 ÷ 200 m dla potrzeb określenia zakresu odtworzenia cieku i spadku cieku, a także inne punkty charakterystyczne drogi i elementy wyposażenia dróg wskazane przez projektanta /np.: osie dróg, kilometraż, oznakowanie, bariery, sygnalizacje świetlne, oświetlenie, reklamy, krawędzie jezdni, krawężniki, przejścia dla pieszych itp./.

Skala mapy:

- do celów projektowania - 1:500
- do wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji - min.1:5000.

▪ Zawartość:

- mapa do celów projektowania dróg, wykonana w wymaganej ilości egzemplarzy na papierze i materiale przezroczystym i zakluzulowana przez ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej
- /oraz na nośniku danych w formie mapy numerycznej/,
- mapa do celów projektowania wykonana jako mapa numeryczna
- /oraz mapa analogowa, jako materiał pomocniczy np. do umieszczenia klauzuli ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej/,
- wykazy współrzędnych punktów osnowy geodezyjnej /poziomej i wysokościowej/ oraz punktów granicznych na nośniku danych i w postaci wydruku na papierze,
- wykaz właścicieli nieruchomości, ich aktualne adresy,
- istniejące dokumenty określające przebieg granic nieruchomości,
- dla istniejących dróg szkice z przekrojów poprzecznych i szkice z pomiaru osi dróg,
- wykazy współrzędnych punktów osi istniejących dróg /ewentualnie wszystkich punktów z pomiaru sytuacyjno-wysokościowego/ na nośniku danych i w postaci wydruku na papierze,
- dla zadania realizowanego w trybie specU, do usuwania drzew i krzewów znajdujących się na nieruchomościach objętych decyzją o ustaleniu lokalizacji drogi, z wyjątkiem drzew i krzewów usuwanych z nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków, nie stosuje się przepisów o ochronie przyrody w zakresie obowiązku uzyskiwania zezwoleń na ich usunięcie oraz opłat z tym związanych /art. 21 ust.2 specU/, stąd opracowanie zawierające wyniki inwentaryzacji drzew i krzewów winno wyróżniać w swym zestawieniu drzewa i krzewy usuwane z nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków. Ponadto ich lokalizacja na mapie winna być jednoznacznie dowiązana do zestawienia, a opracowanie winno spełniać wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody

/Dz.U.Nr 92 poz. 880 z p.zm./ oraz w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 13 października 2004r. w sprawie stawek opłat dla poszczególnych rodzajów i gatunków drzew /Dz.U.Nr 228 poz. 2306/.

- zestawienia wyników innych inwentaryzacji zawierających niezbędne do projektowania dane o obiektach oraz ich dowiązania do lokalizacji na mapie.

Mapa numeryczna i numeryczny model terenu

Mapa wykonana na podstawie szczegółowego pomiaru sytuacyjno-wysokościowego w terenie i opracowana cyfrowo. Zawiera nie tylko szczegóły stanowiące treść mapy zasadniczej, ale również pełną informację o technicznym uzbrojeniu terenu oraz ewidencji gruntów. Cyfrowy charakter opracowania umożliwia dodatkowo podłączenie elementów opisowych, w tym takich jak np. część opisowa ewidencji gruntów, /co pozwala na pełny i szybki dostęp, z poziomu grafiki, do informacji na temat własności gruntów/, itp.

Mapa zasadnicza w postaci numerycznej jest zasobem informacji o obiektach – obiekty stanowiące treść mapy zasadniczej prowadzonej w postaci numerycznej posiadają unikalne kody pozwalające na jednoznaczność ich identyfikacji i przyporządkowania im graficznych znaków.

Aktualnie, przy opracowywaniu map numerycznych, technika cyfrowa wykorzystywana jest już na etapie wykonywania prac terenowych. Pomiar realizowany tą techniką prowadzony jest takimi metodami i przy użyciu takiego sprzętu, że wyniki dokonanych pomiarów stanowią wprost dane wyjściowe do wykonania prac kameralnych, zatem: pomiar osnowy geodezyjnej wykonywany jest za pomocą odbiorników satelitarnych systemu GPS, a pomiar szczegółów sytuacyjnych instrumentem pozwalającym, po komputerowej obróbce danych sczytanych bezpośrednio z instrumentów pomiarowych, otrzymać pliki w odpowiednim formacie tekstowym np. Nr X Y Z symbol, które, zawierając trójwymiarową charakterystykę pomierzonego terenu są następnie podstawą do opracowywania *dwuwymiarowej* mapy numerycznej /2D/, a następnie, w oparciu o wybrane elementy jej treści i uwzględnieniu współrzędnej Z, *trójwymiarowego* /3D/ numerycznego modelu terenu.

Mapa do celów projektowania dróg w skali 1:500 powinna posiadać aktualną klauzulę właściwego ośrodka geodezyjnego oraz powinna spełniać wymagania określone w ustawie [9] i w ogólnych specyfikacjach technicznych GG-00.00.00. – Wymagania ogólne [11.1] i w ogólnych specyfikacjach technicznych GG-00.11.01. - Wykonanie mapy dla celów projektowania dróg [11.2].

Zakres mapy - pas terenu objętego mapą (dla potrzeb projektu budowy chodnika i dla potrzeb ochrony środowiska) o orientacyjnej powierzchni – **2ha**

Zamawiający ma otrzymać mapę w wersji „papierowej” – całość mapy tj. **ok.2ha**

Pomiar w oparciu o sieć poligonową klasy co najmniej **III**

Repery robocze mają być rozmieszczone co najmniej w obrębie p-tu początkowego i końcowego (**min. 2 repery**).

4.2.2. Koncepcja rozwiązań projektowych wraz z uwarunkowaniami realizacyjnymi

Koncepcja rozwiązań projektowych wraz z uwarunkowaniami realizacyjnymi powinna zawierać następujące elementy w układzie branżowym:

- Część opisową, zawierającą:
 - o opis techniczny
 - o część kosztową (przedmiary i kosztorysy wskaźnikowe dla każdej branży i zbiorcze),
 - o dokumentacja fotograficzna istniejących obiektów (dołączona do części opisowej - zawiera co najmniej 9 sztuk kolorowych zdjęć o wymiarach min. 15 x 9cm),
- Część rysunkową zawierającą:
 - o Orientację,
 - o Plan sytuacyjny 1:500 wraz z projektowaną granicą inwestycji,
 - o Charakterystyczne przekroje normalne 1:100.

Najważniejszymi celami Koncepcji rozwiązań projektowych budowy chodnika dla pieszych wzdłuż drogi krajowej nr 79 od km 172 +827 (skrzyżowanie z drogą powiatową w miejscowości Przybysławice) do 178+270 km (cmentarz w miejscowości Sobótka” są:

- określenie linii rozgraniczających (granic pasa drogowego) i potrzebnego zajęcia terenu dla odprowadzenia wód opadowych z projektowanego systemu odwodnienia,
- określenie zakresu budowy i przebudowy chodników oraz przebudowy skrzyżowań,
- określenie koncepcji odwodnienia korpusu drogowego (ew. za pomocą kanalizacji deszczowej).

Głównym zadaniem koncepcji rozwiązań projektowych ma być dostarczenie danych do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o potrzebie uskakiwania decyzji lokalizacyjnych i decyzji o pozwoleniu na budowę dla planowanego zadania.

4.2.4. Materiały do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

4.2.4.a1. Przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko orzeka organ właściwy do wydania decyzji DŚU

W przypadku przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko bądź obszary Natura 2000, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko określa organ właściwy do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek o określenie obowiązku sporządzenia raportu oraz o określenie jego zakresu. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego upoważnienie do wystąpienia z wnioskiem.

Do ww. wniosku należy dołączyć materiały informacyjne w zakresie:

- 1) rodzaju, skali i usytuowaniu przedsięwzięcia,
- 2) powierzchni zajmowanej nieruchomości, a także obiektu budowlanego oraz dotychczasowym sposobie ich wykorzystywania i pokryciu szatą roślinną,
- 3) rodzaju technologii,
- 4) ewentualnych wariantach przedsięwzięcia,
- 5) przewidywanej ilości wykorzystywanej wody i innych wykorzystywanych surowców, materiałów, paliw oraz energii,
- 6) rozwiązaniach chroniących środowisko,
- 7) rodzajach i przewidywanej ilości wprowadzanych do środowiska substancji lub energii przy zastosowaniu rozwiązań chroniących środowisko,
- 8) obszarach podlegających ochronie na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody znajdujących się w zasięgu znaczącego oddziaływania przedsięwzięcia.

W przypadku, gdy właściwy organ nie nałoży obowiązku wykonania raportu o oddziaływaniu na środowisko, decyzja DŚU wydawana jest w trybie art. 50 ust. 2 ustawy – Prawo ochrony środowiska.

Do wniosku załącza się również poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej z zaznaczonym przebiegiem granic terenu, którego dotyczy wniosek, oraz obejmującej obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie.

W przypadku, gdy organ nałoży obowiązek wykonania raportu o oddziaływaniu na środowisko oraz określi jego zakres, decyzję DŚU uzyskuje się w trybie art. 50 ust. 1. Do wniosku o decyzji DŚU dołącza się raport wykonany zgodnie z określonym zakresem oraz poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej z zaznaczonym przebiegiem granic terenu, którego dotyczy wniosek, oraz obejmującej obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie.

4.2.4.a 2. Przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest obligatoryjne

W przypadku inwestycji, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest obligatoryjne, decyzję DŚU uzyskuje się w trybie art. 50 ust. 1 ustawy – Prawo ochrony środowiska.

Do wniosku o wydanie decyzji DŚU, oprócz raportu o oddziaływaniu na środowisko załącza się również:

- ✓ poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej z zaznaczonym przebiegiem granic terenu, którego dotyczy wniosek, oraz obejmującej obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;
- ✓ wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jeżeli plan ten został uchwalony.

Raport o oddziaływaniu na środowisko wykonywany przed uzyskaniem decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi**Zakres raportu o oddziaływaniu na środowisko**

Raport o oddziaływaniu na środowisko zawiera:

- 9) Opis planowanego przedsięwzięcia drogowego, a w szczególności:
 - a) Charakterystykę planowanego przedsięwzięcia i warunki wykorzystania terenu w fazie realizacji i eksploatacji,
 - b) Przewidywane wielkości emisji w trakcie eksploatacji obiektu drogowego;
- 10) Opis elementów przyrodniczych środowiska, objętych zakresem przewidywanego oddziaływania planowanego przedsięwzięcia uwzględniając:
 - a) Elementy przyrodnicze środowiska i tendencje zmian w nim zachodzących,
 - b) Obszary chronione, określone na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) Walory krajobrazowe i rekreacyjne
 - d) Tendencje zmian zachodzących w środowisku;
- 11) Charakterystykę istniejącego zagospodarowania i użytkowania terenów w obszarze przewidywanego oddziaływania przedsięwzięcia;
- 12) Opis istniejących w sąsiedztwie lub w bezpośrednim zasięgu oddziaływania planowanego przedsięwzięcia zabytków chronionych na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, wraz z ich wskazaniem;
- 13) Opis analizowanych wariantów, w tym wariantu:
 - a) Polegającego na niepodejmowaniu przedsięwzięcia,
 - b) Najkorzystniejszego dla środowiska,wraz z uzasadnieniem ich wyboru,
- 14) Określenie przewidywanego oddziaływania na środowisko analizowanych wariantów, w tym również w wypadku wystąpienia poważnej awarii spowodowanej wypadkiem drogowym,
- 15) Uzasadnienie wybranego przez wnioskodawcę wariantu, ze wskazaniem jego oddziaływania na środowisko, w szczególności na:
 - a) ludzi, zwierzęta i rośliny,
 - b) wody powierzchniowe i podziemne,
 - c) powietrze i klimat,
 - d) powierzchnię ziemi¹, z uwzględnieniem ruchów masowych ziemi i krajobraz,
 - e) dobra materialne,
 - f) zabytki i krajobraz kulturowy, objęte istniejącą dokumentacją, w szczególności rejestrem lub ewidencją zabytków,
 - g) wzajemne oddziaływanie między elementami,
- 16) analizę i ocenę możliwych zagrożeń i szkód dla zabytków chronionych na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, w szczególności zabytków archeologicznych, w obrębie terenu, na którym ma być realizowane przedsięwzięcie;
- 17) opis przewidywanych znaczących oddziaływań planowanego przedsięwzięcia na środowisko, obejmujący bezpośrednie, pośrednie, wtórne, skumulowane, krótko-, średnio- i długoterminowe, stałe i chwilowe oddziaływania na środowisko, wynikające z:
 - a) istnienia przedsięwzięcia,
 - b) wykorzystywania zasobów środowiska,
 - c) emisji,
- 18) opis zastosowanych metod prognozowania, przyjętych założeń i rozwiązań oraz wykorzystanych danych, a także stwierdzonych braków i niedoskonałości w tym zakresie;
- 19) opis przewidywanych działań mających na celu zapobieganie, ograniczanie lub kompensację przyrodniczą negatywnych oddziaływań na środowisko;
- 20) wnioski dotyczące:
 - a) warunków projektowania planowanego przedsięwzięcia, w tym zabezpieczeń środowiska,
 - b) potrzeby zmian przebiegu drogi ze względu na ochronę środowiska, ze szczególnym uwzględnieniem zdrowia i życia ludzi;
- 21) określenie założeń do:
 - a) ratowniczych badań zidentyfikowanych zabytków znajdujących się na obszarze planowanego przedsięwzięcia, odkrywanych w trakcie prac budowlanych,
 - b) programu zabezpieczenia istniejących zabytków przed negatywnym oddziaływaniem planowanego przedsięwzięcia oraz ochrony krajobrazu kulturowego,

¹ Warunki geologiczne i górnictwa należy opracować w oparciu o dokumentację geologiczną – wykonaną zgodnie z zaleceniami określonymi w podrozdziale

- 22) analiza możliwych konfliktów społecznych związanych z planowanym przedsięwzięciem,
- 23) wskazanie, czy dla planowanego przedsięwzięcia konieczne jest ustanowienie obszaru ograniczonego użytkowania oraz określenie granic takiego obszaru, ograniczeń w zakresie przeznaczenia terenu, wymagań technicznych dotyczących obiektów budowlanych i sposobów korzystania z nich,
- 24) przedstawienie propozycji monitoringu oddziaływania planowanego przedsięwzięcia na etapie jego budowy i eksploatacji,
- 25) opis trudności wynikających z niedostatków techniki, luk w danych i we współczesnej wiedzy, jakie napotkano opracowując raport,
- 26) opracowanie zagadnień w formie graficznej - mapy w skali 1:5000,
- 27) dokumentacja fotograficzna przedstawiająca newralgiczne odcinki planowanego przebiegu drogi,
- 28) źródła informacji stanowiące podstawę do sporządzenia raportu,
- 29) nazwisko osoby lub osób sporządzających raport,
- 30) streszczenie w języku niespecjalistycznym informacji zawartych w raporcie
Streszczenie powinno spełniać wymogi dyrektywy 85/337/EWG.

Szczegółowość opracowania

Raport o oddziaływaniu na środowisko wykonywany do wniosku o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, uzyskiwaną przed wystąpieniem o decyzję o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej, ma przede wszystkim na celu wybór najlepszego wariantu przebiegu przedsięwzięcia – powinien oceniać wszystkie warianty wskazane w analizie środowiskowej do dalszych analiz.

Raport powinien wskazywać najlepszy wariant wraz z uzasadnieniem tego wyboru. Ponieważ decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach może zostać wydana dla wariantu innego niż wskazany jako najlepszy, wszystkie warianty powinny być rozpoznane i ocenione na tym samym stopniu szczegółowości.

Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wydana na podstawie raportu o oddziaływaniu na środowisko będzie podstawą wykonania materiałów do wniosku o decyzję o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej.

Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wydana przed decyzją o ustaleniu lokalizacji drogi może być również podstawą wydawania decyzji o pozwoleniu na budowę. Dlatego raport o oddziaływaniu na środowisko powinien być wykonany na tyle szczegółowo, aby pozwolił na rozstrzygnięcie w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach następujących zagadnień:

- ✓ warunki wykorzystania terenu w fazie realizacji i eksploatacji, ze szczególnym uwzględnieniem konieczności ochrony cennych wartości przyrodniczych, zasobów naturalnych i zabytków oraz ograniczenia uciążliwości dla terenów sąsiednich,
- ✓ wymagania dotyczące ochrony środowiska konieczne do uwzględnienia w projekcie budowlanym,

Zagadnienia wariantowania

Konieczność opisu wariantów przedsięwzięcia określona w punkcie 5) zakresu raportu o oddziaływaniu na środowisko dotyczy nie tylko wariantów przebiegu przedsięwzięcia. W raporcie o oddziaływaniu na środowisko należy również wariantować zaproponowane do zastosowania urządzenia ochrony środowiska.

Wszystkie brane pod uwagę warianty środków minimalizujących i łagodzących oddziaływania na środowisko muszą zapewniać dotrzymanie standardów jakości środowiska poza terenem, do którego Gmina Ożarów posiada tytuł prawny. Jeżeli jest to niemożliwe (konieczność ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania) należy rozpatrywać środki umożliwiające dotrzymanie standardów poza tym obszarem.

Streszczenie w języku niespecjalistycznym

Z uwagi na wymagania Komisji Europejskiej streszczenie w języku niespecjalistycznym powinno stanowić odrębne opracowanie. Powinno ono odnosić się do wszystkich informacji zawartych w raporcie, a także zdjęcia stanu aktualnego przedsięwzięcia oraz przedstawienie możliwie dużej części informacji w formie graficznej – streszczenie jest zazwyczaj prezentowane w czasie konsultacji społecznych.

Streszczenie powinno spełniać wymogi dyrektywy 85/337/EWG.

4.2. 4. a 3. Roboty wykonywane na zgłoszenie i zagadnienia środowiskowe

Założenia

Jakkolwiek przed dokonaniem zgłoszenia robót wymagane jest uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, a co za tym idzie – wykonania raportu o oddziaływaniu na środowisko, dokumentacja projektowa sporządzana dla tego typu robót jest bardzo uproszczona. W związku z powyższym również raport o oddziaływaniu na środowisko musi być uproszczony.

Raport o oddziaływaniu na środowisko wykonywany przed dokonaniem zgłoszenia robót nie ma na celu oceny oddziaływania na środowisko drogi, na której przewidziane są roboty, tylko zmiany w oddziaływaniu na środowisko powodowane bezpośrednio przez planowane roboty.

Zakres raportu o oddziaływaniu na środowisko

Raport o oddziaływaniu na środowisko zawiera:

- 1) opis planowanego przedsięwzięcia drogowego, a w szczególności:
 - a) charakterystykę planowanego przedsięwzięcia i warunki wykorzystania terenu w fazie realizacji,
 - b) przewidywane wielkości emisji w trakcie realizacji i eksploatacji obiektu drogowego;
- 2) opis elementów przyrodniczych środowiska, objętych zakresem przewidywanego oddziaływania planowanego przedsięwzięcia uwzględniającą:
 - a) elementy przyrodnicze środowiska,
 - b) obszary chronione, określone na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) walory krajobrazowe i rekreacyjne
 - d) tendencje zmian zachodzących w środowisku;
- 3) charakterystykę istniejącego zagospodarowania i użytkowania terenów w obszarze przewidywanego oddziaływania przedsięwzięcia;
- 4) opis istniejących w sąsiedztwie lub w bezpośrednim zasięgu oddziaływania planowanego przedsięwzięcia zabytków chronionych na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, wraz z ich wskazaniem;
- 5) opis analizowanych wariantów rozwiązań konstrukcyjnych, wraz z uzasadnieniem wyboru wariantu proponowanego do realizacji,
- 6) określenie przewidywanego oddziaływania na środowisko analizowanych wariantów rozwiązań konstrukcyjnych, w tym również w wypadku wystąpienia poważnej awarii spowodowanej wypadkiem drogowym,
- 7) analizę i ocenę możliwych zagrożeń i szkód dla zabytków chronionych na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 8) opis przewidywanych znaczących oddziaływań planowanego przedsięwzięcia na środowisko, obejmujący bezpośrednio, pośrednio, wtórne, skumulowane, krótko-, średnio- i długoterminowe, stałe i chwilowe oddziaływania na środowisko, wynikające z:
 - a) istnienia przedsięwzięcia,
 - b) wykorzystywania zasobów środowiska,
 - c) emisji,oraz opis metod prognozowania, zastosowanych przez wnioskodawcę,
- 9) opis zastosowanych metod prognozowania, przyjętych założeń i rozwiązań oraz wykorzystanych danych, a także stwierdzonych braków i niedoskonałości w tym zakresie;
- 10) opis wariantów przewidywanych działań mających na celu zapobieganie, ograniczanie lub kompensację przyrodniczą negatywnych oddziaływań na środowisko, wraz ze wskazaniem wariantu proponowanego do realizacji;
- 11) analiza możliwych konfliktów społecznych związanych z planowanym przedsięwzięciem,
- 12) wskazanie, czy dla planowanego przedsięwzięcia konieczne jest ustanowienie obszaru ograniczonego użytkowania oraz określenie granic takiego obszaru, ograniczeń w zakresie przeznaczenia terenu, wymagań technicznych dotyczących obiektów budowlanych i sposobów korzystania z nich,
- 13) przedstawienie propozycji zakresu analizy porealizacyjnej,
- 14) opis trudności wynikających z niedostatków techniki, luk w danych i we współczesnej wiedzy, jakie napotkano opracowując raport,
- 15) opracowanie zagadnień w formie graficznej:
 - a) mapy w skali 1:5000,
- 16) źródła informacji stanowiące podstawę do sporządzenia raportu,
- 17) nazwisko osoby lub osób sporządzających raport,
- 18) streszczenie w języku niespecjalistycznym informacji zawartych w raporcie.
Streszczenie powinno spełniać wymogi dyrektywy 85/337/EWG.

Obszary ograniczonego użytkowania i poszerzenie zakresu robót o wykonanie urządzeń ochrony środowiska

Dla dróg istniejących obszarów ograniczonego użytkowania nie wyznacza się². Jednak w przypadku podjęcia działań na drodze istniejącej, droga ta przestaje być „drogą istniejącą” w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska, w

² W przypadku stwierdzenia przekroczeń standardów jakości środowiska poza terenem, do którego Zarządzający drogą posiada tytuł prawny, obszary ograniczonego użytkowania tworzy się na podstawie programów ochrony przed hałasem

związku, z czym, pojawia się obowiązek dotrzymania standardów jakości środowiska na granicy terenu, do którego Zarządzający posiada tytuł prawny, a w przypadku braku możliwości dotrzymania tego warunku – konieczność utworzenia obszaru ograniczonego użytkowania.

W związku z powyższym, nawet w przypadku, gdy planowane roboty nie przewidują dobudowy urządzeń ochrony środowiska, może wystąpić konieczność realizacji takich urządzeń. Raport o oddziaływaniu na środowisko powinien opierać się na pomiarach rzeczywistych emisji zanieczyszczeń i hałasu do środowiska. W przypadku stwierdzenia przekroczeń raport powinien wskazywać możliwości ograniczenia negatywnego oddziaływania – w większości przypadków zastosowanie urządzeń chroniących przed hałasem nie jest możliwe.

Raport o oddziaływaniu na środowisko wykonywany przed dokonaniem zgłoszenia robót musi w szczególności uwzględniać konieczność utworzenia obszarów ograniczonego użytkowania oraz wykonania analizy porealizacyjnej w terminie 14 dni od zakończenia robót.

4.2.5. Projekt wykonawczy

Celem opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych materiałów dla potrzeb wykonania, odbioru i rozliczenia robót budowlanych.

Projekt wykonawczy powinien zawierać elementy i zagadnienia istotne z punktu widzenia:

- możliwości jednoznacznej oceny i wyceny przedmiotu zamówienia przez oferentów ubiegających się o zamówienie na wykonanie robót budowlanych,
- potrzeb przyszłego procesu wykonawstwa robót budowlanych.

W skład Projektu wykonawczego powinny wchodzić materiały rysunkowe i opisowe potrzebne do wydzielenia projektu budowlanego, rysunki wykonawcze potrzebne do późniejszego wykonania robót budowlanych. W skład projektu wykonawczego wchodzi ponadto wyniki obliczeń, potrzebne dla przyszłego wykonawstwa do obliczeń konstrukcyjnych i ilościowych.

Wszystkie rysunki powinny być wykonane z dużą dokładnością i odpowiednią szczegółowością.

Projekt wykonawczy powinien spełniać wymagania określone rozporządzeniu [1.1]. Ponadto, o ile ww. rozporządzenie nie stanowi inaczej, w skład projektu wykonawczego wchodzi m.in. następujące składniki obejmujące wszystkie planowane obiekty, instalacje i urządzenia:

- Wszystkie materiały potrzebne do skompletowania Projektu budowlanego, wraz z opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami wymaganymi odrębnymi przepisami, zawierający uzupełnienia istotne dla potrzeb wykonawstwa robót.
1. Istotne z punktu widzenia wykonawstwa robót materiały, które były potrzebne do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi w tym m.in.:
 - plansza zbiorcza przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z drogą – materiał do uzgodnienia ZUD,
 - operaty wodno-prawne,
 - projekt stałej organizacji ruchu i oznakowania,
 - plan wyřębu drzew,
 2. Rysunki wykonawcze (oprócz rysunków wchodzących w skład projektu budowlanego):
 1. Dla obiektów drogowych
 - przekroje poprzeczne dróg (skala 1:100 lub 1:50),
 - schematy wytyczenia dróg i skrzyżowań (1:500)
 - szczegóły elementów wyposażenia technicznego,
 - ew. plany warstwiczne skrzyżowań (skala 1:500).
 2. Dla obiektów inżynierskich
 - rysunki konstrukcyjne (1:20 – 1:50),
 - rysunki szczegółów (1:5 – 1:20).
 3. Dla innych obiektów i urządzeń infrastruktury
 - Plan sytuacyjny (skala 1:500),
 - Rzuty i przekroje – skala wg potrzeb,
 - Rysunki instalacji – skala wg potrzeb,
 - Rysunki szczegółowe (1:25 – 1:50).

(zasięgi ponadnormatywnych poziomów hałasu są zazwyczaj największe – w porównaniu do innych zanieczyszczeń), czyli po 1 lipca 2007 roku.

3. Część przedmiarowo-kosztorysowa zawierająca: przedmiary robót i ślepe kosztorysy dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją projektową. Przedmiary robót i ślepe kosztorysy powinny być wykonane w układzie przewidzianym w Wspólnym Słowniku Zamówień – wg wymagań ustawy [2].
Przedmiar robót zawiera oprócz robót zasadniczych także roboty przygotowawcze (np.: wycinka zieleni, rozbiórki). Przedmiar robót jest głównym wyjściowym elementem do sporządzenia kosztorysu.
4. Zbiorczy ślepy kosztorys w układzie elementów rozliczeniowych – dla potrzeb przeprowadzenia przetargu na wykonanie robót budowlanych.
5. Projekt konstrukcji nawierzchni.
Wymagania dla projektu konstrukcji nawierzchni:
 - Konstrukcję nawierzchni należy zaprojektować zgodnie z Dz. U. Nr 43 poz. 430 [1.5.] oraz z zeszytem nr 63 IBDIM ZW-WMS 2002r.
 - Dopuszcza się wzmocnienie słabego podłoża (G2-G4) przez wykonanie pod konstrukcją nawierzchni warstwy z gruntu stabilizowanego spoiwem. Należy również przeanalizować zastosowanie innych technologii, np. geosyntetyków. Technologie nawierzchni i wzmocnienia podłoża powinny być uzgodnione z Zamawiającym.
6. Wykaz reperów i wersję elektroniczną (plik tekstowy) współrzędnych X,Y,Z i atrybutów punktów umożliwiającą wytyczenie w terenie tras drogowych, skrzyżowań i węzłów, obiektów inżynierskich, innych obiektów, urządzeń infrastruktury technicznej, urządzeń ochrony środowiska, robót ziemnych - dla celów obsługi geodezyjnej budowy. Ślepy kosztorys (format danych kompatybilny z MS Excel), Rysunki z projektu wykonawczego: Plan zagospodarowania terenu, przekroje podłużne, przekroje poprzeczne, schemat wytyczenia (format danych dwg).

4.2.6. Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi

Poniżej przedstawiono wykaz i zawartość podstawowych materiałów projektowych wykonywanych dla uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi. Materiały te należy wykonać w ilościach niezbędnych do uzyskania przedmiotowych opinii, uzgodnień i pozwoleń:

1. Materiały do uzyskania pozwolenia wodnoprawnego,

Opracowanie projektowe ma służyć uzyskaniu zatwierdzenia rozwiązań projektowych związanych z wykorzystaniem wód, wydawanego przez wojewodę. Podstawą wydania pozwolenia wodnoprawnego jest operat wodnoprawny spełniający wymagania ustawy Prawo wodne

2. Materiały do uzgodnienia sieci uzbrojenia terenu.

Opracowanie projektowe ma służyć uzyskaniu uzgodnienia (opinii) dla rozwiązań projektowych związanych z projektowanym zagospodarowaniem terenu i usytuowaniem sieci uzbrojenia terenu. Czynności uzgadniania dokonuje zespół uzgadniania dokumentacji projektowej (ZUDP). Uzgodnienie wydaje się po zbadaniu usytuowania projektowanych (nowych i przebudowywanych) przewodów i urządzeń i stwierdzeniu ich bezkolizyjności w stosunku do innych przewodów i urządzeń, obiektów budowlanych i zieleni wysokiej oraz ustaleń decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi.

Materiały do uzgodnienia powinny spełniać m.in. aktualne wymagania ustawy – prawo geodezyjne i kartograficzne oraz rozporządzenia w sprawie szczegółowych zasad i trybu zakładania i prowadzenia geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz uzgodnień i współdziałania w tym zakresie. Należy także uwzględnić zapisy regulaminów poszczególnych ZUDP.

Projekt powinien być sporządzony na kopii mapy zasadniczej (lub jednostkowej). Zawartość zgodna z wymaganiami ZUDP. W pasie drogowym sieć uzbrojenia podziemnego powinna być przedstawiona kompleksowo.

Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia i pozwolenia na podstawie ww. materiałów.

4.2.7. Kosztorys inwestorski

Kosztorys inwestorski należy opracować w oparciu o „Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym”[2.1].

Zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia [2.1], kosztorys należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej wykorzystując ceny jednostkowe robót określone na podstawie danych rynkowych, w tym danych z zawartych wcześniej umów lub powszechnie stosowanych, aktualnych publikacjach.

Zgodnie z § 7 rozporządzenia [2.1] Kosztorys inwestorski obejmuje:

1. stronę tytułową zawierającą:
 - a) nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji,
 - b) nazwę i adres Zamawiającego,
 - c) nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys,
 - d) imiona i nazwisk, z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy,
 - e) wartość kosztorysową robót,
 - f) datę opracowania kosztorysu inwestorskiego,
2. ogólną charakterystykę obiektu lub robót, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót,
3. przedmiar robót,
4. kalkulację uproszczoną,
5. tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutem kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót,
6. załączniki:
 - a) założenia wyjściowe do kosztorysowania,
 - b) kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne cen czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.

4.2.8. Dokumentacja geodezyjna i kartograficzna dotycząca podziału nieruchomości nabywanych na cele budowy drogi (tylko w przypadku lokalizacji chodnika za rowem).

Informacja ogólna

Granice podziału nieruchomości określone w trybie postępowania podziałowego są granicami prawnymi.

Przyjęcie granic nieruchomości podlegającej podziałowi następuje w wyniku badania:

- 1) księgi wieczystej nieruchomości podlegającej podziałowi oraz innych dokumentów określających stan prawny nieruchomości,
- 2) danych wykazanych w katastrze nieruchomości.

Dokumenty geodezyjne opracowane w toku czynności wyznaczenia i utrwalenia nowych punktów granicznych /protokół z przyjęcia granic nieruchomości, wykaz zmian gruntowych, wykaz synchronizacyjny, mapa z projektem podziału/ podlegają włączeniu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

▪ **Cel:**

1. Uzyskanie:

- 1) ostatecznej decyzji wójta, burmistrza albo prezydenta miasta zatwierdzającej podział ww. nieruchomości - dla zadań realizowanych w trybie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /tekst jednolity: Dz. U. 2004r. Nr 261 poz. 2603 z p.zm./, dla których:
 - podziału nieruchomości można dokonać, jeżeli jest on zgodny z ustaleniami planu miejscowego /w oparciu o wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego/, lub w przypadku braku planu, jeżeli jest zgodny z warunkami określonymi w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - podziału nieruchomości można dokonać niezależnie od ustaleń planu miejscowego dla wydzielenia części nieruchomości objętej decyzją o ustaleniu lokalizacji autostrady /w oparciu o linie rozgraniczające teren ustalone tą decyzją/, względnie dla wydzielenia części nieruchomości, której własność lub użytkowanie wieczyste zostały nabyte z mocy

prawa /art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną /Dz. U. Nr 133 poz. 872 z p.zm./, przy czym w tym przypadku nie wydaje się decyzji zatwierdzającej podział.

- 2) ostatecznej decyzji wojewody o ustaleniu lokalizacji drogi zatwierdzającej równocześnie projekty podziałów nieruchomości, przy czym linie rozgraniczające teren ustalone tą decyzją stanowią linie podziału nieruchomości - dla zadań realizowanych w oparciu o przepisy specU, dla których podziału nieruchomości można dokonać niezależnie od ustaleń planu miejscowego /art. 10 specU i art.95 pkt.6 ustawy o gospodarce nieruchomościami/

Ww. decyzje stanowią podstawę do dokonania wpisów w księdze wieczystej i w katastrze nieruchomości oraz do wyznaczenia i utrwalenia na gruncie nowych punktów znakami granicznymi.

2. Wyznaczenie i utrwalenie w terenie znakami granicznymi punktów granicznych pasa drogowego projektowanej drogi i równocześnie punktów granicznych nieruchomości przeznaczonych do pozyskania na cele jej budowy, a także przedstawienie wykazu osób, od których należy te grunty pozyskać.

▪ **Wymagania :**

Treść dokumentacji powinna odpowiadać, w zależności od potrzeb, określonym wymaganiom, dostosowanym do uaktualnionych przepisów prawa, a opracowana dokumentacja stanowić materiał wyjściowy.

▪ **Zawartość :**

Zawartość powinna odpowiadać, w zależności od potrzeb, określonym wymaganiom.

/tj. zawierać m.in.:

- mapę z projektem podziału nieruchomości posiadającą pieczęć przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, a ponadto klauzulę stwierdzającą, że projekt podziału został zatwierdzony decyzją i stanowi podstawę do utrwalenia na gruncie nowo wyznaczonych punktów znakami granicznymi oraz klauzulę, że mapa stanowi podstawę wpisu do księgi wieczystej,
- komplet ostatecznych decyzji o zatwierdzeniu projektu podziału,
- wykaz aktualnych właścicieli nieruchomości, wieczystych użytkowników i posiadaczy samoistnych wraz z ich aktualnymi danymi,
- wyniki badania ksiąg wieczystych, zbiorów dokumentów lub kopie dokumentów własności w przypadku braku ksiąg wieczystych (którymi dla tych nieruchomości są: akty notarialne, decyzje administracyjne dotyczące przeniesienia własności /akty własności ziemi, decyzje o wywłaszczeniu nieruchomości, decyzje komunalizacyjne i inne o uwłaszczeniu/, orzeczenia sądowe o dziale spadku, orzeczenia sądowe o stwierdzeniu nabycia spadku, orzeczenia sądowe o zniesieniu współwłasności, orzeczenia sądowe o nabyciu własności przez zasiedzenie, umowy w formie aktu notarialnego o zbyciu spadku w całości lub w części /art.1051 Kc/,
- wypisy i wyrisy z katastru nieruchomości,
- protokoły z wyznaczenia i utrwalenia na gruncie nowych punktów granicznych nieruchomości,
- wykazy synchronizacyjne, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inne niż w księdze wieczystej,
- wykazy współrzędnych punktów granicznych pasa drogowego/.

4.2.8.1. Orientacyjna ilość działek do podziału 20 szt.

Dokumentacja geodezyjna i kartograficzna związana z nabywaniem nieruchomości powinna spełniać wymagania określone w ustawie [7] i w ustawach [9] i [10].

Zamawiający wymaga aby w ramach zamówienia Wykonawca wykonał poniższe czynności i przestrzegał następującej procedury:

4.2.8.1a. Prace przygotowawcze

4.2.8.1.1. Zapoznanie się z wytycznymi i ustaleniami

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wymaganiami Zamawiającego i autorów poszczególnych branż.

4.2.8.1.2. Zebranie niezbędnych materiałów i informacji

Omawiane w niniejszej Specyfikacji technicznej prace powinny być przez Wykonawcę poprzedzone:

- uzyskaniem danych dotyczących poziomej osnowy geodezyjnej, mapy zasadniczej, wyników opracowań jednostkowych itp.,
- pobraniem danych z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów) dotyczących dzielonych nieruchomości,
- dokonaniem we właściwym sądzie badania ksiąg wieczystych (zbioru dokumentów) lub innych dokumentów stwierdzających stan prawny nieruchomości.

4.2.8.1.3. Analiza i ocena zebranych materiałów

Zebrane materiały Wykonawca przeanalizuje i oceni w celu:

- określenia stanu aktualności i jakości mapy zasadniczej i mapy ewidencyjno-gruntowej,
- ustalenia, w jaki sposób i w jakim zakresie należy dokonać aktualizacji dokumentów będących w zasobach składnicy ośrodka dokumentacji,
- stwierdzenia, czy na terenie przewidzianym do pomiaru jest dostateczna ilość punktów geodezyjnej osnowy poziomej – jeżeli nie, konieczne będzie opracowanie projektu technicznego sieci, w oparciu o którą będzie wykonany pomiar.

4.2.8.1.4. Wywiad szczegółowy w terenie

Wykonawca poprzedzi prace wywiadem terenowym mającym na celu:

- ogólne rozeznanie w terenie,
- odszukanie punktów istniejącej osnowy poziomej i ustalenie ich stanu technicznego,
- sprawdzenie widoczności pomiędzy punktami i ich oczyszczenie,
- aktualizacje opisów topograficznych punktów,
- wstępne uzupełnienie lub zaprojektowanie usytuowania punktów szczegółowej osnowy poziomej III klasy lub osnowy pomiarowej, jeżeli zaistnieje taka potrzeba,
- porównanie mapy zasadniczej i mapy ewidencyjno-gruntowej z terenem i zaznaczenie do uzupełnienia zaistniałych zmian.

4.2.8.1.5. Przygotowanie osnowy do prac pomiarowych

Jeżeli osnowa była założona na etapie sporządzania mapy dla celów projektowych należy ją wykorzystać do nawiązania pomiarów objętych niniejszą Specyfikacją techniczną.

W przypadku, gdy osnowa nie była zakładana, a istniejąca w terenie osnowa nie umożliwia właściwego nawiązania, należy ją uzupełnić lub założyć nową.

Lokalizacja punktów poziomej osnowy geodezyjnej powinna umożliwiać ich późniejsze wykorzystanie jako punktów osnowy realizacyjnej.

Osnowa pozioma - jej uzupełnienie, względnie założenie, stosowanie znaków geodezyjnych do stabilizacji punktów oraz pomiar i obliczenie współrzędnych regulują szczegółowe przepisy instrukcji technicznej G-1 „Geodezyjna osnowa pozioma” i G-4 „Pomiary sytuacyjne i wysokościowe” oraz wytyczne techniczne G-1.9 „Katalog znaków geodezyjnych oraz zasady stabilizacji punktów”.

Punkty osnowy pomiarowej należy zastabilizować w sposób trwały.

4.2.8.1.6. Wstępne opracowanie projektu podziału nieruchomości

Punkty załamania projektowanych granic pasa drogowego powinny być wykazane przez Wykonawcę, w uzgodnieniu z Kierownikiem projektu, w załączniku mapowym oraz w formie wykazu współrzędnych.

Jeżeli granice nieruchomości podlegające podziałowi były objęte pomiarem na etapie wykonania mapy dla celów projektowania dróg, Wykonawca zobowiązany jest do ich sprawdzenia i uaktualnienia. W przeciwnym przypadku, Wykonawca powinien dokonać ustalenia granic dzielonych nieruchomości wg ich stanu prawnego. Granicami prawnymi są granice wyznaczone przez punkty, których położenie zostało określone w trybie postępowania:

- rozgraniczeniowego,
- podziałowego,
- scaleniowego i podziału nieruchomości (wymiany gruntów),
- innego niż wymienionych wyżej, zakończonego decyzją lub uchwałą przenoszącą własność lub decyzją dotyczącą stwierdzenia nabycia własności z mocy prawa,
- sądowego,
- dotyczącego założenia katastru nieruchomości (ewidencji gruntów) zgodnie z rozporządzeniem [1.4].

W przypadkach, kiedy nie można stwierdzić stanu prawnego, granice nieruchomości należy przyjąć według stanu uwidocznionego w katastrze nieruchomości (ewidencji gruntów) - zgodnie z art. 26 ustawy o gospodarce nieruchomościami i § 6 ust. 1 rozporządzenia [10.1.]. Dla gruntów pokrytych wodami płynącymi należy dokonać „rozgraniczenia nieruchomości” w rozumieniu i w trybie przepisów ustawy [10].

Przy wstępnym opracowaniu projektu podziału nieruchomości pod projektowany pas drogowy należy zachować następującą kolejność prac:

- 1) na podstawie zwymiarowania projektowanych granic zajęcia terenu dokonanego przez Projektanta Wykonawca wykonuje analityczne opracowanie właściwego projektu podziału nieruchomości (określając współrzędne punktów granicznych i powierzchnie działek) i jego wkartowanie na mapę,
- 2) Wykonawca wykorzystując zwymiarowanie granic zajęcia terenu dokonane przez Projektanta zobowiązany jest do takiego ustalenia punktów załamania granicy wyznaczającej pas drogowy, które stanowić będzie wypadkową procesu aproksymacji (generalizacji) granicy ustalonej przez Projektanta i uwzględnienia sytuacji terenowej i układu granic na mapie ewidencyjnej,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać zasady, by punkty załamania granic podziału projektować w miejscach o podwyższonej gwarancji ich utrzymania (np. miedze),
- 4) wyznaczając granice podziału działek Wykonawca w miarę możliwości winien unikać sytuacji stwarzania działek o bardzo małej powierzchni, a której powstanie byłoby jedynie wynikiem niewskazanej w takim przypadku precyzyjności i ścisłości przyjęcia zwymiarowania dokonanego przez Projektanta,
- 5) uzgodnienie projektu podziału z Kierownikiem Projektu,
- 6) uzgodnienie projektu podziału z właścicielami nieruchomości,
- 7) wyznaczenie projektowanych granic pasa drogowego w terenie poprzez zamarkowanie nowych punktów granicznych za pomocą palików.

Projekty podziału nieruchomości powinny zawierać dane dotyczące dzielonej nieruchomości i nowo wydzielanych działek gruntu.

4.2.8.2. Prace polowe

4.2.8.2.1. Przyjęcie granic nieruchomości do podziału

Punkty graniczne ustalone wg stanu prawnego mają być wznowione zgodnie z przepisami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, jeżeli znaki graniczne umieszczone w tych punktach uległy przesunięciu, uszkodzeniu lub zniszczeniu. Przyjęte granice podziału nieruchomości mają być wyniesione w teren.

Z czynności wznowienia znaków granicznych należy sporządzić protokół – zgodnie z przepisami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne i Instrukcji G-5

Z czynności przyjęcia przebiegu granic nieruchomości do podziału należy sporządzić protokół - § 6 ust. 1 rozporządzenia [1.4].

4.2.8.2.2. Pomiar kontrolny granic nieruchomości

Punkty graniczne dzielonych nieruchomości oraz ostatecznie ustalone punkty graniczne projektowanego pasa drogowego Wykonawca powinien pomierzyć z dokładnością szczegółów I grupy dokładnościowej.

4.2.8.3. Prace kameralne i terenowe

4.2.8.3.1. Opracowanie wyników prac pomiarowych

Po dokonaniu kontrolnego pomiaru granic Wykonawca przystępuje do:

- sprawdzenia i ew. korekty obliczenia współrzędnych punktów granicznych dzielonych nieruchomości i punktów granicznych projektowanego pasa drogowego,
- sprawdzenia i ew. korekty obliczenia ze współrzędnych powierzchni działek z dokładnością do 1 m²,
- uzupełnienia mapy zasadniczej lub przyjętej do zasobu geodezyjnego mapy dla celów projektowania dróg o wyniki podziału nieruchomości i brakujące szczegóły sytuacyjne,
- sporządzenia oddzielnych map dla każdej dzielonej działki i zbiorczej mapy sytuacyjnej z ostatecznie projektowanym podziałem,
- sporządzenie oddzielnych map dla każdej działki wchodzącej w całości w skład wyznaczonego pasa drogowego,
- sporządzenia wykazu zmian gruntowych oraz wykazu synchronizacyjnego (również dla działek wchodzących w całości w skład wyznaczonego pasa drogowego),
- skompletowania dokumentacji dotyczącej podziału nieruchomości obejmującej dane zgodnie z § 7 rozporządzenia [10.1.].
- sporządzenie oddzielnej dokumentacji geodezyjno - kartograficznej stanowiącej materiały geodezyjne określające zakres przedmiotowy i podmiotowy nieruchomości przeznaczonych do uzyskania prawa do umieszczenia na nich urządzeń infrastruktury technicznej.

4.2.8.3.2. Skompletowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej

Dokumentację należy skompletować zgodnie z przepisami instrukcji O-3 „Zasady kompletowania dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej”, z podziałem na:

- akta postępowania przeznaczone dla Wykonawcy,
- dokumentację przeznaczoną dla Zamawiającego,
- dokumentację przeznaczoną dla ośrodka dokumentacji.

Sposób skompletowania dokumentacji oraz formę dokumentów przeznaczonej dla ośrodka dokumentacji należy uzgodnić z ośrodkiem dokumentacji.

Dokumentacja dotycząca podziału nieruchomości powinna być skompletowana w formie operatu, zgodnie z § 9 rozporządzenia [1.4]. Dokumentacja ta podlega ocenie i przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i uzyskaniu stosownej klauzuli geodezyjnej przed wydaniem decyzji zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości.

4.2.8.3.3. Uzyskanie decyzji o podziale nieruchomości

Zatwierdzenie projektu podziału następuje w ramach wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi (ULD).

Ostateczna decyzja ULD lub z rygorem natychmiastowej wykonalności, zatwierdzająca jednocześnie projekt podziału stanowi podstawę do utrwalenia przez Wykonawcę w terenie nowo wyznaczonych punktów granicznych pasa drogowego znakami granicznymi i dokonania wpisów w księdze wieczystej oraz w katastrze nieruchomości (ewidencji gruntów).

4.2.8.3.4. Stabilizacja granic w terenie

Ostateczne wyznaczenie i utrwalenie w terenie znakami granicznymi punktów granicznych projektowanego pasa drogowego i granic działek Wykonawca dokonuje w obecności osób zainteresowanych, zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia [1.4] – po uzyskaniu ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości. Utrwaleniu podlegają wszystkie punkty załamania linii podziałów oraz dodatkowo punkty na odcinkach linii prostej granicy w odległości nie większej niż 200m.

Z czynności stabilizacji granic Wykonawca sporządza protokół okazania znaków granicznych właścicielom nieruchomości – zgodnie z § 11 rozporządzenia [1.4]

4.2.8.3.5. Skład dokumentacji dla Zamawiającego dotyczącej nabycia praw do nieruchomości położnych w projektowanym pasie drogowym

Dokumentacja dla Zamawiającego składa się z części oznaczonych jako A, B i C.

Skład i zawartość poszczególnych części operatu podziałowego przedstawia poniższy spis.

Część A:

1. Kopia zgłoszenia roboty,
2. Orientacja obiektu,
3. Kopia szkiców polowych,
4. Szkic osnowy pomiarowej, opisy topograficzne punktów osnowy geodezyjnej,
5. Wykaz współrzędnych:
 - punktów osnowy geodezyjnej,
 - punktów granicznych,
 - pomierzonych w terenie punktów I grupy szczegółów sytuacyjnych,
6. Poświadczenia hipoteczne potwierdzone przez Wydział Ksiąg Wieczystych
7. Wypisy z rejestrów gruntów,
8. Wykaz zmian gruntowych (zbiorczy),
9. Wykaz porównawczy (synchronizacja) kataster - ewidencja,
10. Wykaz wywłaszczeniowy (zbiorczy),

Wykaz wywłaszczeniowy obejmuje wszystkie działki do zajęcia - zarówno działki wynikające z podziału jak i działki wchodzące w całości w skład wyznaczonego pasa drogowego pod budowę.

Lewa strona wykazu wywłaszczeniowego w kolumnie dotyczącej właściciela w poz. 1 winna zawierać nazwisko, imię, adres zgodnie z aktualnym stanem prawnym nieruchomości, a w poz. 2 dane wg ewidencji gruntów.

Rozliczenie powierzchni działek musi być wykazane w m².

Wykaz wywłaszczeniowy powinien zawierać również; nr KW, nr AWZ, nr aktu notarialnego, nr rejestru gruntowego.

Na końcu wykazu wywłaszczeniowego i wykazu zmian gruntowych należy sporządzić zestawienie zbiorcze wszystkich działek wchodzących w skład nowego pasa drogowego.

11. Kopia protokołu okazania granic,
12. Zarys pomiarowy,
Zarys pomiarowy to zwymiarowana odbitka mapy ewidencyjnej zawierająca między innymi numery punktów granicznych, długości czołówek, lokalizację punktów osnowy, kilometrąz trasy w/g projektu technicznego (budowlanego).

UWAGA !

Dopuszcza się możliwość wykonania zarysu pomiarowego w innej formie niż na mapie ewidencyjnej (np. na mapie zasadniczej) pod warunkiem wykazania elementów zarysu wyżej wymienionych jak i działek (ich granic i numerów).

13. odbitka ozalidowa zbiorczej mapy uzupełniającej
Strona tytułowa ewidencyjnej mapy uzupełniającej musi zawierać dane określające obiekt takie jak: nr drogi, kilometrąz odcinka, oraz powołanie dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę ustalenia granic nowego pasa drogowego.

Część B:

1. Poświadczenia hipoteczne i wypisy z rejestrów gruntów - w 2 egz.,
2. Wykaz porównawczy (synchronizacja) kataster-ewidencja - w 2 egz. luzem oddzielnie dla każdej nieruchomości,
3. Wykaz wywłaszczeniowy (zbiorczy) - w 3 egz.,
4. Odbitki ozalidowe mapy uzupełniającej - w 3 egz. (mapa zbiorcza).

Załączniki stanowiące część **B** znajdują swe wykorzystanie we wniosku o uzyskanie decyzji o Ustaleniu Lokalizacji Drogi

Część C:

Materiały jednostkowe skompletowane oddzielnie dla każdej nieruchomości w składzie jednego kompletu:

1. Poświadczenie hipoteczne i wypisy z rejestrów gruntów - w 3 egz.,
2. Wykaz porównawczy (synchronizacja) - w 3 egz.,
3. Mapki jednostkowe z wykazem zmian na mapce wg danych z wykazu wywłaszczeniowego (minimum w 3 egzemplarzach) wraz z prawomocną decyzją zatwierdzającą podział działki.

UWAGA!

Dokumentacja skompletowana w opisanych wyżej częściach A, B i C zawiera materiały i dokumenty dotyczące wszystkich działek wchodzących w skład wyznaczonego pasa drogowego pod budowę w tym w części C materiały jednostkowe dla działek wchodzących w całości w skład tego pasa drogowego.

4.2.8.3.6. Skład dokumentacji dla Zamawiającego dotyczącej nabycia prawa do przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej na nieruchomościach położonych poza projektowanym pasem drogowym

Wymienione tu opracowanie geodezyjne, będące odrębnym rodzajem dokumentacji, stanowi ilustrację zakresu i przedmiotu zajęcia nieruchomości na potrzeby związane z planowanym trwałym umieszczeniem urządzeń infrastruktury technicznej na nieruchomościach położonych poza projektowanym pasem drogowym. Jednocześnie zawiera dokumenty i materiały niezbędne do zawarcia umów w sprawie wyrażenia zgody przez właściciela na umieszczenie na trwale na nieruchomości przewodów i urządzeń infrastruktury technicznej i zajęcia nieruchomości na potrzeby wykonania niezbędnych robót budowlanych.

Podstawowym źródłowym materiałem mapowym dla potrzeb tego opracowania jest mapa ewidencyjna przedstawiająca geodezyjne wydzielenie pasa drogowego; powstała w ramach sporządzonej dokumentacji geodezyjnej dla celów pozyskania (nabycia) nieruchomości na potrzeby inwestycyjne oraz mapa sytuacyjna projektu budowlanego przedstawiająca całość projektowaną infrastrukturę techniczną.

Dokumentację należy sporządzić dla Zamawiającego w 5 egzemplarzach i w składzie niżej podanym.

Egzemplarz bazowy - 1 teczka

1. Orientacja obiektu.
2. Mapa ewidencyjna zawierająca między innymi: elementy klasyfikacji gruntów, granice i oznaczenia działek (w tym wydzielonego geodezyjnie pasa drogowego), lokalizację projektowanych podziemnych i naziemnych urządzeń infrastruktury technicznej wymagających uzyskania prawa do ich umieszczenia na trwale na nieruchomościach (światłokopia + matryca).

3. Numeryczny wykaz działek (i władających) objętych koniecznością zajęcia wraz z podaniem celu i rodzaju zajęcia. Należy podać również powierzchnię zajęcia nieruchomości w m².
4. Wykaz działek objętych przebudową infrastruktury technicznej, zawierający dane zgodnie z ww. pkt.3, sporządzony w kolejności alfabetycznej osób. Tak skonstruowany wykaz powinien w czytelny sposób wskazać wszystkie działki właściciela przeznaczone do umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej.
5. Wypisy z rejestru gruntów, wypisy z ksiąg wieczystych stanowiące tytuł prawny do nieruchomości.

Egzemplarz użytkowy - 4 teczki

Skład załączników jak w egzemplarzu bazowym z wyłączeniem matrycy mapy ewidencyjnej.

4.2.9. Materiały do wniosków o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji wraz z uzyskaniem (ULD i ULICP)

Zawartość i rodzaje dokumentów wymaganych w postępowaniu o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi określa ustawa [7]. Należy także wykonać materiały do opinii organów o których mowa art. 5 ust. 1 pkt. 6 ustawy [7] oraz do opinii organów samorządów województwa, powiatu i gminy, o których mowa w art. 3 ust. 1 ustawy [7].

Dla robót planowanych poza liniami rozgraniczającymi (w szczególności chodzi o roboty dotyczące umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej) Wykonawca powinien uzyskać niezbędną decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (ULICP) wg wymagań obowiązującej *ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym*.

Materiały do wniosków o ULD i ULICP powinny być tak przygotowane, aby Inwestor uzyskał decyzje ULD i ULICP na cały zakres inwestycji i były one przyjęte przy wnioskach o pozwolenie na budowę zarówno przez Wojewodę jak i Starostę.

Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania przez Zamawiającego wszystkich wymaganych opinii i przedmiotowych decyzji poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie ew. zmian i uzupełnień w dokumentacji projektowej.

Wykonawca uzyska od Zamawiającego pełnomocnictwo do wystąpienia – w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Ożarów – o uzyskanie opinii oraz złożenia wniosku o wydanie przedmiotowej decyzji z rygorem natychmiastowej wykonalności.

4.2.10.A. Dokumentacja formalno-prawna związana z uzyskaniem prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Informacja ogólna

Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane - należy przez to rozumieć tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych – art.3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r. Nr 207 poz. 2016 z p.zm.).

Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane jest niezbędne do uzyskania decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę oraz do zgłoszenia wykonania robót polegających, w przypadku dróg, na ich przebudowie i remoncie.

▪ **Cel**

Uzyskanie prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w drodze:

1. Pozyskania nieruchomości na własność Skarbu Państwa i uzyskania dla tych nieruchomości prawa trwałego zarządu na rzecz GDDKiA tj. dokumentu w postaci umowy cywilno-prawnej kupna-sprzedaży nieruchomości zawartej przed notariuszem w formie aktu notarialnego, decyzji stwierdzającej ustanowienie do nieruchomości Skarbu Państwa prawa trwałego zarządu na rzecz GDDKiA /
2. Uzyskania dokumentu:
 - w formie decyzji zezwalającej na niezwłoczne zajęcie nieruchomości przeznaczonych na pasy drogowe /decyzji tej może być nadany rygor natychmiastowej wykonalności/,
 - w formie umowy użyczenia lub dzierżawy, zgody czy porozumienia z właścicielem gruntów /zawartych przed notariuszem dla nieruchomości przeznaczonych na pasy drogowe/, na zajęcie nieruchomości na cele budowlane, jeżeli z przyczyn obiektywnych nie można w określonym terminie uzyskać dokumentów wymienionych wyżej.

▪ **Wymagania**

Nabywanie nieruchomości należy realizować w oparciu o przepisy ustaw, w tym w szczególności przepisy:

- ustawy Kodeks Cywilny
- ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r.o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych /Dz.U.Nr 80 poz.721 z p.zm./, /zwaną w tym opracowaniu specU/,
- ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r.o gospodarce nieruchomościami /tekst jednolity: Dz. U. 2004r. Nr 261 poz. 2603 z p.zm./
- ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach /tekst jednolity: Dz. U. 2005 r. Nr 45 poz. 435 z pzm./
- ustawy z dnia 19 października 1991r. o gospodarowaniu nieruchomościami Skarbu Państwa /tekst jednolity Dz.U.z 2004r. Nr 208 poz. 2128 z p.zm./
- ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną /Dz.U.Nr 133, poz. 872 ze zm./

przy czym, w okresie obowiązywania specU, należy stosować przepisy specU, a przepisy pozostałych ustaw w sprawach nieuregulowanych w tej ustawie.

W zależności od sytuacji pozyskanie nieruchomości będzie realizowane:

- w drodze umowy cywilno-prawnej zawartej w formie aktu notarialnego,
- w drodze wyłączenia,
- z mocy prawa.

Treść i zawartość dokumentacji formalno-prawnej niezbędnej dla pozyskania nieruchomości na cele budowy dróg uzależniona będzie od ww. uwarunkowań i powinna odpowiadać, w zależności od potrzeb, określonym wymaganiom..

Opracowanie winno być wykonane w oparciu o dokumentację uzyskaną na podstawie wykonanego opracowania oraz operaty wyceny nieruchomości wykonane przez rzeczoznawcę majątkowego.

Jeżeli, ze względu na czynnik czasu, pozyskanie danej nieruchomości nie będzie możliwe, należy, po uzgodnieniu z Zamawiającym, uzyskać stosowny dokument, o którym mowa w ww. pktcie 2, uprawniający GDDKiA do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

▪ **Zawartość**

Zawartość, w zależności od potrzeb winna odpowiadać określonym wymaganiom.

Bezwzględnie dla Zamawiającego należy przekazać komplet dokumentów stanowiących dowód uzyskania prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, a ponadto wykaz nieruchomości, dla których zostało ustanowione prawo trwałego zarządu na rzecz GDDKiA wraz z mapą zbiorczą dot. pozyskanych na własność Skarbu Państwa nieruchomości.

Dla nieruchomości, dla których nie uzyskano prawa trwałego zarządu, należy podać przyczynę i określić przybliżony czas możliwej realizacji nabycia.

4.2.10. Dokumentacja formalno-prawna związana z uzyskaniem prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przeprowadził procedurę nabycia praw do nieruchomości w następującym zakresie:

- nabywanie prawa własności na rzecz Skarbu Państwa na podstawie umowy notarialnej, na mocy decyzji wyłączeniowej lub innej oraz na mocy decyzji wojewody o ustanowieniu na rzecz GDDKiA trwałego zarządu nad nieruchomością (art. 20 ustawy [7]),
- uzyskanie prawa do umieszczenia na trwałe na nieruchomości urządzeń infrastruktury technicznej, uzyskanego na rzecz GDDKiA na podstawie umowy lub decyzji wydanej przez wojewodę (art. 30 ustawy [7]).

Dokumentacja formalno-prawna niezbędna w celu nabywania nieruchomości powinna spełniać wymagania określone w ustawie [7] i w ustawie [10].

Zamawiający wymaga, aby w ramach zamówienia Wykonawca wykonał poniższe czynności i przestrzegał następującej procedury:

4.2.10.1 Prace przygotowawcze

Do obowiązków Wykonawcy należą nw. prace przygotowawcze do nabycia nieruchomości przeznaczonych do zajęcia pod pas drogowy i do przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej.

4.2.10.1.1. Zapoznanie się z wytycznymi i ustaleniami

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wymaganiami Zamawiającego poddając jednocześnie rozpoznaniu dokumentację geodezyjną dla celów nabycia praw do nieruchomości - operat podziału działek oraz dokumentację geodezyjną dla celów przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej.

4.2.10.1.2. Zebranie niezbędnych materiałów i informacji

Zebranie niezbędnych materiałów i informacji polega na skompletowaniu wszystkich dokumentów związanych z daną nieruchomością, w tym również związanych z oceną (badaniem) jej stanu prawnego.

4.2.10.1.3. Sporządzenie wykazu nieruchomości nabywanych

Po zebraniu materiałów i zakończeniu badania stanu prawnego nieruchomości nabywanych pod projektowany pas drogowy i dla potrzeb przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej należy sporządzić wykaz tych nieruchomości.

4.2.10.2. Wycena nieruchomości, oferty, ustalenia

4.2.10.2.1. Informacje ogólne

Do obowiązków Wykonawcy należy wycena i przygotowanie nabycia praw własności i trwałego zarządu do nieruchomości przeznaczonych do zajęcia pod pas drogowy oraz uzyskania prawa do umieszczenia na trwałe urządzeń infrastruktury technicznej na nieruchomościach zlokalizowanych poza pasem drogowym.

4.2.10.2.2. Wycena nieruchomości

Wycena nieruchomości (grunt, składniki budowlane i roślinne) dokonana przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego stanowi podstawę do ustalenia ceny i złożenia oferty jej wykupu /wypłacenia odszkodowania za wyrażenie zgody na umieszczenie na trwałe na nieruchomości urządzeń infrastruktury technicznej. Wycena nieruchomości dla nabycia praw własności przez Skarb Państwa oraz wycena odszkodowania za wyrażenie zgody na umieszczenie na trwałe na nieruchomości urządzeń infrastruktury technicznej wykonana ma być w formie „Operatu wyceny” i ma obejmować wyceny oddzielnie dla każdej działki (nieruchomości). Operat wyceny, powinien być na bieżąco aktualizowany - w razie potrzeb.

Czynności związane z wyceną nabywanych nieruchomości pod pas drogowy i wyceną dla potrzeb wyrażenia zgody na umieszczenie na trwałe urządzeń infrastruktury technicznej należą do obowiązków Wykonawcy. Przyjęte założenia do wyceny powinny być skonsultowane z Zamawiającym, którego reprezentuje Pan Paweł Rędziaś

Operaty wyceny i odszkodowań wymagają uzyskania akceptacji na piśmie przez Burmistrza Miasta i Gminy Ożarów.

4.2.10.2.3. Oferty i Zaproszenia

Wykonawca przygotowuje oferty dla poszczególnych właścicieli nieruchomości, podając cel i podstawę prawną nabycia praw do nieruchomości, powierzchnię nabywanej nieruchomości oraz proponowaną ceną nabycia /odszkodowania (ceny proponowane właścicielom za nabywaną nieruchomość mają być uprzednio zaakceptowane przez Dyрекcję Oddziału – patrz wyżej) - przy czym, osobno cenę za grunt i osobno za poszczególne składniki budowlane i roślinne.

Po wykonaniu ofert Wykonawca przygotowuje Zaproszenia na rozmowy (indywidualnie dla każdego właściciela nieruchomości), podczas których wręczane będą oferty w sprawie zawarcia umowy sprzedaży/ umowy wypłacenia odszkodowania.

Wszystkie Zaproszenia oraz Oferty powinny być uzgodnione z Burmistrzem Miasta i Gminy Ożarów. W Zaproszeniu należy również podać datę i miejsce spotkania oraz określić, jakie dokumenty stwierdzające własność nieruchomości należy dostarczyć na spotkanie

4.2.10.2.4. Rozmowy z właścicielami nieruchomości

Rozmowy należy przeprowadzać oddzielnie (indywidualnie) z każdym właścicielem nieruchomości. Nie należy prowadzić żadnych rozmów jednocześnie z wieloma właścicielami różnych nieruchomości. W ramach rozmów z każdym właścicielem nieruchomości należy:

- ustalić osoby wynikające z treści ksiąg wieczystych, których uczestnictwo przy umowie jest niezbędne (np. osoby uprawnione do dożywocia) i poinformować właściciela o konieczności uczestnictwa tych osób w czynnościach notarialnych,
- w razie potrzeby uzyskać dokumenty potwierdzające własność,
- ustalić numery PESEL i NIP właścicieli,
- przedstawić ofertę pisemną w sprawie nabycia oraz ewentualnie wskazać działkę (lokal) zamienną pod warunkiem, że jest w dyspozycji,
- ustalić sposób dokonania zapłaty odszkodowania (przelew pieniężny na konto bankowe właściciela, czek),

- wyjaśnić i ustalić konieczność dostarczenia innych dokumentów niezbędnych w czynnościach kupna – sprzedaży nieruchomości, a wynikających z obciążeń i ograniczeń prawa własności ustanowionych w księdze wieczystej,
- spisać protokół w sprawie zawarcia: umowy sprzedaży nieruchomości / umowy wypłaty odszkodowania za wyrażenie zgody na umieszczenie na trwałe na nieruchomości urządzeń infrastruktury technicznej.

Przypadki wnioskowanego przez właściciela wykupienia nieruchomości lub części nieruchomości znajdujących się poza pasem projektowanej drogi lub wskazania działki (lokalu) zamiennego wymagają każdorazowo uzyskania pisemnej Burmistrza Miasta i Gminy Ożarów.

Ofertą, zaproszeniem i rozmowami należy objąć wszystkie działki będące własnością właściciela w zakresie umożliwiającym ich nabycie jedną umową.

W przypadkach stwierdzenia nieuregulowanego stanu prawnego nieruchomości należy wyjaśnić i uzgodnić, w jakim terminie sprawy zostaną uregulowane przez władającego nieruchomością. Jednocześnie należy zastrzec w ofercie i podczas rozmów, że wobec nieuregulowanego stanu prawnego zostaną podjęte czynności wywłaszczenia nieruchomości. Zastrzeżenie o trybie wywłaszczenia dotyczy również przypadku odrzucenia przez właściciela złożonej oferty.

Z ustaleń z rozmów należy spisać protokół – indywidualnie z każdym właścicielem lub władającym nieruchomości.

4.2.10.2.5. Ponowne Oferty i Zaproszenia oraz rozmowy z właścicielami nieruchomości

W przypadku zastrzeżeń i uwag do oferty na: sprzedaż nieruchomości / umieszczenie na trwałe na nieruchomości urządzeń infrastruktury technicznej, Wykonawca przygotowuje ponowną ofertę w sprawie zawarcia umowy: sprzedaży nieruchomości / w sprawie wyrażenia zgody na umieszczenie na trwałe na nieruchomości urządzeń infrastruktury technicznej. W ponownej ofercie mają znaleźć się te same treści, co w poprzedniej ofercie oraz ustosunkowanie się do zarzutów stawianych przez właścicieli nieruchomości. Projekt ponownej oferty należy uzgodnić z Burmistrzem Miasta i Gminy Ożarów.

Po wykonaniu ofert Wykonawca przygotowuje zaproszenia na rozmowy (indywidualnie dla każdego właściciela nieruchomości), podczas których wręczane będą ponowne oferty w sprawie zawarcia umowy sprzedaży/ umowy wypłacenia odszkodowania.

W zaproszeniu należy również podać datę i miejsce spotkania oraz określić, jakie dokumenty stwierdzające własność nieruchomości należy dostarczyć na spotkanie. Wszystkie Zaproszenia powinny być uzgodnione z Burmistrzem Miasta i Gminy Ożarów.

Rozmowy należy przeprowadzać oddzielnie (indywidualnie) z każdym właścicielem nieruchomości. Podczas rozmów należy przedstawić ponowna ofertę (wyjaśnić stanowisko Zamawiającego do zastrzeżeń i uwag właściciela lub władającego nieruchomością).

Z ustaleń z ponownych rozmów należy spisać protokół – indywidualnie z każdym właścicielem lub władającym nieruchomości.

4.2.10.3. Komplectowanie dokumentacji do nabycia nieruchomości oraz do uzyskania prawa do przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej

4.2.10.3.1. Informacje ogólne

Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie dokumentacji: nabycia praw własności i trwałego zarządu do nieruchomości przeznaczonych do zajęcia pod pas drogowy oraz uzyskania prawa do umieszczenia na trwałe urządzeń infrastruktury technicznej na nieruchomościach zlokalizowanych poza pasem drogowym.

Nieruchomości mogą być obciążone na rzecz innych niż właściciel osób lub jednostek organizacyjnych prawami: użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, służebności, użytkowania, dzierżawy, najmu lub użyczenia. W zależności od powyższego, Wykonawca powinien skompletować odpowiednią dokumentację.

4.2.10.3.2. Dokumentacja do zawarcia umów notarialnych w sprawie nabycia nieruchomości

Dla nieruchomości przeznaczonych do nabycia, które mają uregulowany stan prawny i właściciele wyrazili zgodę na ich sprzedaż w drodze umowy notarialnej, należy przygotować:

- pełny odpis z księgi wieczystej (KW) lub zaświadczenie o stanie prawnym, jaki wynika ze zbiorów dokumentów (ZD),
- decyzję o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej (lub inny wymagany dokument lokalizacyjny) wraz z mapą podziału nieruchomości i wykazem zmian gruntowych lub rejestrem pomiarowym,
- operaty szacunkowe gruntów oraz składników budowlanych i roślinnych,
- aktualne dane identyfikujące właścicieli (współwłaścicieli) nieruchomości oraz wpisanych w KW lub ZD dożywcotników,

- zgody na bez obciążeniowe odłączenie nabywanych pod drogę nieruchomości, w przypadku wpisanych do KW (ZD) pożyczek, zadłużeń itp.,
- wypis z rejestru gruntów,
- inne dokumenty wg wymagań obowiązujących przepisów prawnych.

4.2.10.3.3. Dokumentacja do wywłaszczenia nieruchomości i do uzyskania decyzji o ograniczeniu sposobu korzystania z nieruchomości (Art. 30 ustawy [7])

Dla nieruchomości, których właściciele:

- nie wyrazili zgody (odrzucili oferty) na dobrowolne zawarcie umowy, a w odniesieniu do władających nieruchomościami, nie mających uregulowanego stanu prawnego i którzy nie wyrazili chęci jego regulacji,
- nie podali adresu i brak go w biurze adresowym,
- nie odpowiadali na oferty,

a także dla nieruchomości, dla których nie uzyskano informacji o właścicielu lub nieruchomości posiadają obciążenie hipoteczne ujawnione w księdze wieczystej z tytułu zadłużeń i brak jest zgody na bez ciężarowe zbycie nieruchomości pod drogę, a także kiedy wywłaszczenie ma nastąpić na podstawie zapisów ustawy, należy przygotować dokumentację zawierającą:

- decyzję o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej (lub inny wymagany dokument lokalizacyjny) wraz z mapą podziału nieruchomości (o ile jest potrzebna) i wykazem zmian gruntowych lub rejestrem pomiarowym,
- operat szacunkowy gruntów oraz składników budowlanych i roślinnych,
- oferty,
- protokoły z rozmów z właścicielem,
- pełny odpis z księgi wieczystej (KW) albo zaświadczenie o stanie prawnym jaki wynika ze zbioru dokumentów (ZD),
- w przypadku braku KW (ZD) zaświadczenie właściwego sądu stwierdzające, że nieruchomość nie ma założonej KW lub ZD,
- wypis z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów) i ewentualnie inne dane wynikające ze specyfiki postępowania poprzedzającego złożenie wniosku wywłaszczeniowego lub wniosku o wydanie decyzji o ograniczeniu sposobu korzystania z nieruchomości i wymagań przepisów prawnych.

4.2.10.3.4. Dokumentacja do nabycia nieruchomości Skarbu Państwa

W przypadku nabycia gruntów będących własnością Skarbu Państwa dokumentację do wniosku o ustanowienie lub wygaszenie trwałego zarządu należy przygotować, w zależności od przypadku, w oparciu o przepisy ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych, ustawy o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa lub ustawy o lasach.

Dokumentacja ta powinna zawierać następujące dokumenty:

- decyzję o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej (lub inny dokument lokalizacyjny) wraz z mapą podziału nieruchomości (o ile jest potrzebna) i wykazem zmian gruntowych lub rejestrem pomiarowym,
- dokumenty stwierdzające prawo własności Skarbu Państwa do nieruchomości,
- wypis z rejestru gruntu,
- inne dokumenty, zgodnie z przepisami ustaw, oraz wymaganiami odpowiednio starostów, dyrektorów oddziałów terenowych Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa lub dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych.

4.2.10.3.5. Dokumentacja do zawarcia umów dotyczących uzyskania prawa do przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej

Dla nieruchomości przeznaczonych do uzyskanie prawa do umieszczenia na trwałe na nieruchomości urządzeń infrastruktury technicznej, które mają uregulowany stan prawny i właściciele wyrazili zgodę na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w drodze umowy, należy przygotować:

- pełny odpis z księgi wieczystej (KW) lub zaświadczenie o stanie prawnym, jaki wynika ze zbiorów dokumentów (ZD),
 - decyzję o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej (lub inny wymagany dokument lokalizacyjny) wraz z ew. wykazem zmian gruntowych lub rejestrem pomiarowym,
 - operaty szacunkowe dotyczące odszkodowań,
 - aktualne dane identyfikujące właścicieli (współwłaścicieli) nieruchomości oraz wpisanych w KW lub ZD dożywcotników,
 - wypis z rejestru gruntów,
- inne dokumenty wg wymagań obowiązujących przepisów prawnych.

4.2.10.4. Nabywanie nieruchomości

4.2.10.4. 1. Informacje i wymagania ogólne

Do obowiązków Wykonawcy należą udział w procesie: nabycia praw własności i trwałego zarządu do nieruchomości przeznaczonych do zajęcia pod pas drogowy oraz uzyskania prawa do umieszczenia na trwałe urządzeń infrastruktury technicznej na nieruchomościach zlokalizowanych poza pasem drogowym.

Wykonawca sporządzi listy wypłat odszkodowań z tytułu nabycia praw do nieruchomości i przekaze je do Burmistrza Miasta i Gminy Ożarów. Lista wypłaty wymaga uzyskania podpisu BMiG Ożarów.

4.2.10.4. 2. Zawarcie umów notarialnych

Wykonawca przekaze notariuszowi dokumentację i ustala z notariuszem i przedstawicielem Burmistrza Miasta i Gminy Ożarów termin zawarcia umów, podając równocześnie notariuszowi uzgodniony z właścicielem i Zamawiającym sposób wypłaty należności za nabywaną nieruchomość.

O ustalonym terminie zawarcia umów notarialnych, Wykonawca zawiadamia wszystkie zainteresowane strony (właściciele, współwłaściciele, dożywotników itp. oraz Zamawiającego) podając datę i godzinę zawarcia umowy oraz adres kancelarii notarialnej.

Równocześnie Wykonawca uczestniczy przy sporządzaniu umów (aktów) notarialnych, czuwając nad zgodnością ich treści z przygotowanymi przez siebie dokumentami.

Po dokonaniu czynności notarialnego nabycia nieruchomości, Wykonawca przeprowadza procedurę ujawnienia na rzecz GDDKiA trwałego zarządu w KW poprzez wystosowanie wniosku adresowanego do Wojewody (Art. 20 ustawy [7]).

4.2.10.4.3. Wywłaszczenie nieruchomości i uzyskiwanie decyzji o ograniczeniu sposobu korzystania z nieruchomości (Art. 30 ustawy [7])

Wniosek o wszczęcie postępowania celem wywłaszczenia nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa lub o wydanie decyzji o ograniczeniu sposobu korzystania z nieruchomości (Art. 30 ustawy [7]), wraz z niezbędną dokumentacją, należy przekazać poprzez Zamawiającego do właściwego Wojewody.

Wywłaszczenie nieruchomości i wydanie decyzji wg Art. 30 ustawy [7] następuje zgodnie z przepisami określonymi w ustawie o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych [7] i w ustawie [10].

Wykonawca będzie prowadził wszelkie czynności przygotowawcze związane z lokalem zamiennym, o którym mowa w art. 17. ust. 4. ustawy [7].

Wykonawca przeprowadzi procedurę ujawnienia trwałego zarządu na rzecz GDDKiA w KW i w rejestrze gruntów dla nieruchomości nabytych w drodze wywłaszczenia.

W postępowaniu wywłaszczeniowym i przy uzyskiwaniu decyzji (Art. 30 ustawy [7]) na prawach strony uczestniczy Zamawiający, a pomocniczo, w miarę potrzeb, Wykonawca.

W uzgodnieniu z Zamawiającym należy przygotować i złożyć wniosek o wydanie decyzji o niezwłocznym zajęciu nieruchomości z rygorem natychmiastowej wykonalności.

4.2.10.4.4. Nabycie gruntów Skarbu Państwa i gruntów jednostek samorządu terytorialnego

GDDKiA uzyskuje w trwały zarząd nieruchomości będące własnością Skarbu Państwa z mocy prawa z chwilą, kiedy decyzja o ustaleniu lokalizacji drogi stała się ostateczna.

Wykonawca przeprowadzi procedurę związaną z wygaśnięciem trwałego zarządu na nieruchomości będącej własnością Skarbu Państwa, przeznaczonej pod pas drogowy wg wymagań art. 19. ust. 1. ustawy [7].

Wykonawca przeprowadzi procedurę związaną z wypowiedzeniem przez Zamawiającego umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia, a także użytkowania nieruchomości, przeznaczonej pod pas drogowy, a będącej własnością Skarbu Państwa, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 19. ust. 2 i ust. 3. ustawy [7].

Wykonawca przeprowadzi procedurę związaną z rozwiązaniem przez Zamawiającego wieczystej dzierżawy ustanowionej na nieruchomości przeznaczonej pod pas drogowy, a będącej własnością Skarbu Państwa, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 19. ust. 4 i ust. 5. ustawy [7].

Wykonawca przygotowuje odpowiednie wnioski do wojewody w sprawie ustanowienia trwałego zarządu w zakresie określonym w art. 20. ustawy [7].

GDDKiA uzyskuje trwały zarząd do nieruchomości będących własnością jednostek samorządu terytorialnego z mocy prawa – z chwilą, kiedy decyzja o ustaleniu lokalizacji drogi stała się ostateczna. W przypadku określonym w art. 14.ust.2. ustawy [7], Wykonawca przygotowuje odpowiednie materiały i przeprowadzi procedurę, zgodnie z wymaganiami tego artykułu oraz artykułów 14.3. i 14. 4. ustawy [7].

Decyzja wojewody ustanawiająca trwały zarząd stanowią podstawę do ujawnienia w księgach wieczystych nabytych praw do nieruchomości oraz wprowadzeniu zmian w katastrze nieruchomości (ewidencji gruntów). Wykonawca przeprowadzi procedurę ujawnienia trwałego zarządu w KW i w rejestrze gruntów.

W postępowaniu o nabycie gruntów skarbu państwa i gruntów jednostek samorządu terytorialnego na prawach strony uczestniczy Zamawiający, a pomocniczo Wykonawca.

4.2.10.4.5. Zawarcie umów na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej

W przypadku nabywania praw do umieszczenia na nieruchomości urządzeń infrastruktury technicznej, w drodze umowy pomiędzy Zamawiającym a właścicielem nieruchomości, Wykonawca będzie prowadził wszystkie niezbędne czynności związane z zawarciem umowy.

W ramach czynności Wykonawca, w uzgodnieniu Burmistrzem Miasta i Gminy Ożarów przygotowuje operaty szacunkowe sporządzone przez rzeczoznawcę majątkowego, przygotowuje oferty nabycia praw do umieszczenia na trwałe urządzeń infrastruktury technicznej na nieruchomości, uzgodni oferty Burmistrza Miasta i Gminy Ożarów przygotowuje odpowiednie zaproszenia do rozmów, przeprowadzi rozmowy, spisze protokoły z rozmów i doprowadzi do podpisania umowy pomiędzy stronami. Do zawarcia umów Wykonawca przygotowuje materiały wg wymagań pkt 4.2.8.3.5.

W przypadku, kiedy właściciel nieruchomości nie wyraża zgody na zajęcie nieruchomości w celu ułożenia na trwałe urządzeń infrastruktury technicznej, Wykonawca przygotowuje odpowiednie materiały potrzebne do wniosku o wydanie przez wojewodę decyzji, o której mowa w Art. 30 ustawy [7].

4.2.10.4.6. Wpis do ksiąg wieczystych i do katastru nieruchomości

Wykonawca, w imieniu Zamawiającego, złoży odpowiednie wnioski i wykona wszystkie niezbędne czynności związane z wpisem do ksiąg wieczystych i katastru nieruchomości (ewidencji gruntów) praw do nabytych nieruchomości w zakresie wykraczającym poza czynności notariusza wykonywane w związku z zawarciem umowy notarialnej.

4.2.10.4.7. Uzyskanie prawa do dysponowania nieruchomością na cel budowy, w rozumieniu przepisów ustawy prawo budowlane, które nie wynika z dokumentu przeniesienia własności na rzecz Skarbu Państwa i uzyskania trwałego zarządu GDDKiA

Poprzez „uzyskanie prawa do dysponowania nieruchomością na cel budowy” rozumie się zawarcie z właścicielem, władającym, spadkobiercą, domniemanym spadkobiercą, wieczystym użytkownikiem bądź zarządcą umowy, ugody, porozumienia, umowy użyczenia lub innego dokumentu zezwalającego Inwestorowi na zajęcie nieruchomości dla realizacji drogi publicznej przed ostatecznym przeniesieniem własności na rzecz Skarbu Państwa.

Przed ostatecznym przeniesieniem prawa własności (pozyskaniem terenu) na rzecz Skarbu Państwa i uzyskaniem trwałego zarządu GDDKiA, dla celów uzyskania pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać dokument stwierdzający prawo dysponowania nieruchomością, o którym wyżej mowa traktując jednakże powyższe czynności jako możliwość do zastosowania, a nie zasadę, po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego na tę formę przekazania nieruchomości.

UWAGA!

- 1. Za priorytet Wykonawca zobowiązany jest bezwzględnie przyjąć, że prawo do dysponowania nieruchomością wynika z dokonanego przeniesienia własności na rzecz Skarbu Państwa.**
- 2. Zasadą równolegle obowiązującą jest również to, że w przypadku nieskutecznych rokowań z właścicielem nieruchomości lub nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, Wykonawca doprowadzi do wszczęcia postępowania wywłaszczeniowego lub o wydanie decyzji wg Art. 30 ustawy [7] z jednoczesnym uzyskaniem decyzji administracyjnej o niezwłocznym zajęciu nieruchomości z rygiem natychmiastowej wykonalności.**

Jednocześnie:

- w stosunku do gruntów o nieuregulowanym stanie prawnym należy przygotować niezbędne dokumenty do wystąpienia z wnioskiem o wywłaszczenie, a przed zakończeniem postępowania wywłaszczeniowego uzyskać decyzję o niezwłocznym zajęciu terenu,

- mając na uwadze, że postępowanie administracyjne jest procesem długotrwałym należy uzyskać zgodę na wcześniejsze zajęcie nieruchomości od spadkobierców, domniemanych spadkobierców lub innych osób wskazanych przez sąd lub urząd administracji publicznej.

4.2.10.4.8. Skład dokumentacji wynikowej dla Zamawiającego z nabywania nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa

1. Sprawozdanie techniczne z nabycia (pozyskania) nieruchomości.
2. Decyzja o ustaleniu lokalizacji drogi krajowej wraz z mapą podziału nieruchomości i wykazem zmian gruntowych lub rejestrem pomiarowym.
3. Wykaz nieruchomości nabytych pod drogę.
4. Dla każdej nieruchomości zamieszczonej w wyżej wymienionym wykazie (w oddzielnych obwolutach, oddzielnie dla poszczególnych obrębów ewidencyjnych) należy skompletować następujące dokumenty:
 - odpis KW, ZD przed nabyciem,
 - wypis z rejestru gruntów,
 - operat szacunkowy nieruchomości,
 - korespondencja (oferty, zawiadomienia, uzgodnienia, wnioski, itp.),
 - protokoły z rozmów,
 - dokument potwierdzający nabycie nieruchomości pod drogę (akt notarialny, ostateczna decyzja wywłaszczeniowa, decyzja o ustanowieniu, wygaśnięciu, przeniesieniu trwałego zarządu),
 - inne dokumenty wskazane przez Zamawiającego, np. dane wynikające z potrzeb Systemu informacji przestrzennej dla programu budowy autostrad.
5. Zawiadomienie z sądu o wpisie nabytych nieruchomości do ksiąg wieczystych (po jego otrzymaniu z sądu) oraz wypisy z rejestru gruntów (po dokonaniu wpisów o własności nabytych nieruchomości do katastru nieruchomości).

4.2.10.4.9. Skład dokumentacji wynikowej dla Zamawiającego z nabywania praw do umieszczania na nieruchomości urządzeń infrastruktury technicznej

1. Sprawozdanie techniczne z nabycia (pozyskania) nieruchomości.
2. Decyzja określająca sposób zagospodarowania i warunki zabudowy oraz w razie potrzeby mapy podziałów nieruchomości i wykaz zmian gruntowych.
3. Wykaz nieruchomości oraz mapa ewidencyjna zawierająca wyróżnione za pomocą kolorów działki i ich numery oraz sposób nabycia praw do nieruchomości (dla nieruchomości z tytułu ograniczenia w użytkowaniu za odszkodowaniem – umowy z osobami fizycznymi; dla nieruchomości objętych decyzjami administracyjnymi, zezwalającymi ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości stanowiących własność prywatną, dla nieruchomości jednostek samorządu terytorialnego – umowy użyczenia lub pisma wyrażające zgodę na nieodpłatne zajęcie).
4. Dla każdej nieruchomości zamieszczonej w wyżej wymienionym wykazie (w oddzielnych obwolutach, oddzielnie dla poszczególnych obrębów ewidencyjnych) należy skompletować następujące dokumenty:
 - odpis KW, ZD,
 - wypis z rejestru gruntów,
 - operat szacunkowy określenia utraty wartości nieruchomości wynikającej z ograniczenia prawa własności,
 - korespondencja (oferty, zawiadomienia, uzgodnienia, wnioski, itp.),
 - protokoły z rozmów,
 - dokumenty potwierdzające podstawę do zajęcia nieruchomości (umowa lub decyzja wg Art. 30 ustawy [12]),
5. W razie potrzeby zawiadomienie sądu o wpisie nabytej nieruchomości lub postanowień decyzji zezwalającej na zajęcie nieruchomości (po uzyskaniu zawiadomienia o wpisie).

4.2.10.4.10. Skład dokumentacji wynikowej dla Zamawiającego z zawierania umów związanych uzyskaniem przez Inwestora prawa do dysponowania nieruchomością na cel budowy, w rozumieniu przepisów ustawy prawo budowlane, które nie wynika z dokumentu przeniesienia własności na rzecz Skarbu Państwa i uzyskania trwałego zarządu GDDKiA Sprawozdanie techniczne z nabycia (pozyskania) nieruchomości.

1. Decyzja określająca sposób zagospodarowania i warunki zabudowy oraz w razie potrzeby mapy podziałów nieruchomości i wykaz zmian gruntowych.
2. Wykaz nieruchomości oraz mapa ewidencyjna zawierająca wyróżnione za pomocą kolorów działki i ich numery.
3. Dla każdej nieruchomości:
 - odpis KW, ZD,
 - wypis i wyrys z rejestru gruntów,

- umowy stwierdzające nabycie praw do dysponowania nieruchomością na cel budowy
4.2.10.4.11. Skład dokumentacji wynikowej dla Zamawiającego dla potrzeb uzyskania pozwoleń na budowę

Dla potrzeb wykazania prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, dla każdego wniosku o pozwolenie na budowę (do Wojewody i Starosty) oraz dla każdego wniosku o pozwolenie na rozbiórkę (lub zgłoszenia robót rozbiórkowych), należy wykonać wymagane przez właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej wykazy i zestawienia nieruchomości. Rodzaj i formę wykazów i zestawień Wykonawca uzgodni z właściwymi organami.

4.2.11 Projekt budowlany

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna przede wszystkim spełniać wymagania określone w ustawie prawo budowlane [1] w tym w art.34 ust.1, 2 i 3 oraz w rozporządzeniu [1.1] i w warunkach technicznych.

W przypadku przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej zlokalizowanych poza liniami rozgraniczającymi decyzji ULD należy przygotować oddzielne projekty budowlane:

- dla projektu budowlanego dotyczącego inwestycji w liniach rozgraniczających decyzji ULD,
- dla projektu budowlanego dotyczącego przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej zlokalizowanych poza liniami rozgraniczającymi decyzji ULD.

Projekt budowlany powinien zawierać:

I. Projekt zagospodarowania terenu - zawartość musi być zgodna m.in. z treścią Rozdziału 3 rozporządzenia [1.1] i zawierać:

1. Część opisową - zawartość musi być m.in. zgodna z treścią §8 ust. 2 rozporządzenia [1.1].

Do części opisowej można dołączyć stosowne do potrzeb oświadczenia właściwych jednostek wymagane w art.34 ust.3 pkt 3) ustawy prawo budowlane [1]). Wymagane przepisami szczególnymi opinie, uzgodnienia i pozwolenia wg art.33 ust.2 pkt 1) ustawy prawo budowlane [1]), które mogą być także załączone do niniejszej Części opisowej.

Treść części opisowej powinna uwzględniać także poniższą ramową zawartość:

1. Przedmiot inwestycji.
2. Istniejący stan zagospodarowanie terenu (opis w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej).
3. Istniejące terenowe uwarunkowania realizacyjne.
4. Projektowane zagospodarowanie terenu (w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej).
- 4.1. Ukształtowanie trasy chodnika.
- 4.2. Projektowane obiekty i urządzenia budowlane.
5. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, wg wymagań art.20 ust. 1 pkt 1b ustawy [1].
6. Opinie, stanowiska, uzgodnienia, pozwolenia i warunki.

W tym punkcie należy zamieścić wykaz i kopie (w razie potrzeby uwierzytelnione): stanowisk, uzgodnień, opinii, warunków i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania.

Instytucje, które powinny wypowiedzieć się na temat wszystkich elementów planowanej inwestycji (w zakresie swoich kompetencji) to:

- zainteresowani właściciele lub zarządcy: dróg, urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów: w zakresie wydawania warunków do budowy zarządzanych przez nich obiektów oraz w zakresie uzgadniania odpowiednich rozwiązań projektowych,
- właściwe jednostki organizacyjne, w których kompetencji leży wydawanie opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi.

2. Część rysunkową - zawartość musi być zgodna m.in. z treścią §8 ust. 1 i 3 i §9 i 10 rozporządzenia [1.1].

Projekt zagospodarowania terenu powinien być sporządzony na kopii aktualnej mapy zasadniczej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz kolejowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (w przypadku kserokopii na 4 egz. uprawniony geodeta, powinien potwierdzić zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie treść klauzul). Projekt zagospodarowania terenu powinien wykonać uprawniony architekt legitymujący się zaświadczeniem o przynależności do właściwej terenowo izby samorządu zawodowego. Na projekcie należy nanieść czytelnie granice i numery działek w obrębach zajętych i leżących w zasięgu uciążliwości planowanej

inwestycji (w przypadku podziału działek na mapie powinny znaleźć się aktualne granice i numery działek zgodne z zatwierdzonymi dokumentami podziałowymi), granice pasa drogowego i terenu kolejowego, kilometrą, zakres projektowanej inwestycji objętej wnioskiem o pozwolenie na budowę wraz ze zobrazeniem sposobu jej dowiązania do stanu istniejącego, zakres i rodzaj uciążliwości obiektu (oznaczony linią zamkniętą z opisem).

II. Projekt architektoniczno-budowlany dla wszystkich projektowanych obiektów – zawartość musi być zgodna m.in. z treścią Rozdziału 4 rozporządzenia [1.1].

Zgodnie z rozporządzeniem [1.1] projekt architektoniczno-budowlany zawiera:

1. **Opis techniczny** – zawartość musi być zgodna m.in. z treścią §11 ust. 2 rozporządzenia [1.1].
2. **Część rysunkową** – rysunki wszystkich obiektów budowlanych powinny przede wszystkim spełniać wymagania m.in. §12 i §13 rozporządzenia [1.1].

Na rysunkach należy zamieścić w razie potrzeby stosowne dane do wytyczenia obiektów w terenie.

Część rysunkowa powinna zawierać, co najmniej poniższe rysunki:

1. Dla obiektów drogowych

- plan sytuacyjny 1:500,
- przekroje normalne - charakterystyczne (1:50 ÷ 1:100),
- przekroje podłużne (1:100/1000 ÷ 1:200/2000),
- charakterystyczne przekroje poprzeczne 1:100 – w zależności od potrzeb,

2. Dla obiektów inżynierskich

- widok z góry, widok z boku, przekrój podłużny (1:20 – 1:200 w zależności od wielkości obiektu)
- przekroje poprzeczne (1:20 – 1:50)

3. Dla infrastruktury technicznej związanej i nie związanej z drogą

- plan sytuacyjny w skali 1:500

III. W zależności od potrzeb Geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych

4.2.12 Materiały do wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę

W przypadku przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej zlokalizowanych poza liniami rozgraniczającymi drogi należy przygotować wnioski i materiały do pozwolenia na budowę oraz przeprowadzić oddzielne procedury uzyskania pozwolenia na budowę:

- u właściwego Wojewody – dla projektu budowlanego dotyczącego inwestycji w liniach rozgraniczających decyzji ULD,
- u właściwego Starosty – dla projektu budowlanego dotyczącego urządzeń infrastruktury technicznej zlokalizowanych poza liniami rozgraniczającymi decyzji ULD.

Wykonawca powinien przygotować wymagany ustawą [1] wniosek o pozwolenie na budowę wraz z załącznikami i uzgodnić go z Zamawiającym.

Do wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę należy załączyć (wg art.33 ust.2 i 3 ustawy prawo budowlane[1]):

- 1) Projekt budowlany w 4 egzemplarzach wg art.34 ust.3 ustawy prawo budowlane[1] wraz z opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami wymaganymi przepisami szczególnymi.
- 2) Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz wykaz i wypisy z rejestru gruntu dla działek przeznaczonych do zajęcia pod inwestycję i działek znajdujących się w strefie ponadnormatywnego oddziaływania inwestycji na środowisko.

UWAGA!

Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane powinno być sporządzone dla wszystkich działek zajętych pod przedmiot wniosku o pozwolenie na budowę, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 listopada 2004r. - zmieniające rozporządzenie w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz. U. Nr 242 z 2004r. póź. 2421).

- 2a) Wniosek do wojewody (spełniający wymagania art. 30 ustawy [7].) dla działek przeznaczonych do zajęcia pod przebudowę urządzeń infrastruktury technicznej, dla których nie uzyskano zgody władających

nieruchomościami na umieszczenie w nich urządzeń infrastruktury, składany w celu wydania przez wojewodę zezwolenia, o których mowa w art. 30 ustawy [7]. Wniosek wraz z załącznikami ma być sporządzony przez Wykonawcę.

3) Decyzję o ustaleniu lokalizacji.

Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego (Inwestora) odpowiednie wnioski oraz uzyska przedmiotowe decyzje.

4.2.13. Materiały do zgłoszenia o zamiarze wykonania robót budowlanych

Materiały do zawiadomienia o zamiarze wykonania robót budowlanych powinny spełniać wymagania określone w art.30 ust.2 ustawy prawo budowlane [1].

Wykonawca uzyska w imieniu Inwestora wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia i pozwolenia oraz złoży odpowiednie Zgłoszenie.

UWAGA!

Wykonawca uzyska od Zamawiającego pełnomocnictwo do występowania w jego imieniu tj. Burmistrza Miasta i Gminy Ożarów przed urzędami administracji publicznej z wnioskami o uzyskanie pozwolenia na budowę dla przedmiotowej inwestycji.

4.2.14. DOKUMENTACJA PROJEKTOWA (PRZETARGOWA)

Dokumentacja przetargowa, jest to opracowanie projektowe, które będzie Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na wykonanie robót budowlanych łącznie z ich późniejszym rozliczeniem i odebraniem.

Zamawiający zamawia 5 egz. dokumentacji projektowej na potrzeby przeprowadzenia procedury przetargowej.

Każdy egzemplarz zawierać musi:

1. Wyciąg z projektów budowlanego i wykonawczego, który będzie określał lokalizację oraz zakres robót wszystkich branż – w wersji papierowej (wydruk) oraz projekty wykonawcze – plan zagospodarowania terenu, przekroje podłużne, przekroje poprzeczne – w wersji elektronicznej na nośniku CD, format danych dwg.

2. Część przedmiarowo – kosztorysowa, która zawiera przedmiary robót i ślepe kosztorysy dla wszystkich robót objętych dokumentacją projektową oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD, – format danych kompatybilny z MS Excel.

3. Opracowanie geodezyjne projektu zagospodarowania działki lub terenu spełniające wymagania rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie

5. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

5.1. Nadzór procesu projektowego przez Zamawiającego

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywana jest przez Zamawiającego podczas narad z Wykonawcą lub podczas spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale Wykonawcy i innych stron oraz ew. Zamawiającego, której celem jest dokonanie ustaleń roboczych, zatwierdzeń i uzgodnień lub wizyta na miejscu, którego dotyczą opracowania projektowe.

Do notowania spraw omawianych na naradzie i przesłania kopii protokołu lub ustaleń wszystkim obecnym na naradzie zobowiązany jest Wykonawca.

O działaniach, które należy podjąć decyduje Zamawiający w trakcie narady lub niezwłocznie powiadamia o podjętej decyzji na piśmie, wszystkich biorących udział w spotkaniu.

Zamawiający jest uprawniony do dokonywania nadzoru nad wykonywaniem opracowań projektowych, a Wykonawca powinien udzielić mu niezbędnej pomocy.

5.1.1. Narady

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego z wymaganiami Umowy wykonywany jest przez Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą. Podczas trwania procesu projektowego wystąpią następujące rodzaje spotkań w sprawie dokumentacji projektowej:

1. **Rada projektu** - spotkanie w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego oraz ew. innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:
 - prezentacja przez Wykonawcę sprawozdania z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej przed Zamawiającym,
 - omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest Zamawiający.Rady projektu odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego z średnią częstotliwością 1 raz na 2 miesiące.
2. **Wizyta robocza** - spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy, przy udziale Wykonawcy, Kierownika projektu i innych stron, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu, którego dotyczą opracowania projektowe lub z wizytą w siedzibie strony.
Wizyty robocze odbywać się będą z inicjatywy Wykonawcy lub Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do stałego przekazywania Zamawiającemu, raz w miesiącu tj. ostatniego dnia każdego miesiąca- pisemnego sprawozdania z postępu prowadzonych prac objętych przedmiotową umową, przy czym pierwsze sprawozdanie należy wykonać w następnym miesiącu po podpisaniu umowy.

Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy pisemne informacje o niedociągnięciach dotyczących: prac pomiarowych i badawczych, sprzętu, pracy personelu, metod projektowych i sposobu kontroli. Jeżeli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na jakość lub terminowość opracowań projektowych Zamawiający może natychmiast wstrzymać prace Wykonawcy i dopuścić dalsze prace dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość prac projektowych.

Zamawiający i Wykonawca mogą od siebie wzajemnie zażądać uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową.

Do notowania spraw omawianych na spotkaniach i przesłania kopii protokołu lub ustaleń wszystkim obecnym na spotkaniu zobowiązany jest Wykonawca.

Zamawiający może zlecić, przeprowadzenie kontroli opracowań projektowych niezależnemu wykonawcy.

5.1.1. Harmonogram prac projektowych

Wykonawca projektu powinien podchodzić do projektowania w sposób zdyscyplinowany.

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu wykonywania opracowań projektowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram prac projektowych, nie później niż w 2 tygodnie po podpisaniu umowy. Harmonogram będzie wykonany z uwzględnieniem wymagań umowy, własnych możliwości Wykonawcy a także wymaganych procedur prawnych i możliwych do przewidzenia przeszkód.

W harmonogramie Wykonawca przedstawi:

- poszczególne elementy opracowań projektowych wraz z ich wartościami,
- kolejność w jakiej Wykonawca proponuje realizować poszczególne elementy opracowań projektowych,
- terminy wykonania, uzgodnienia, kontroli i przedłożenia do akceptacji poszczególnych elementów opracowań projektowych,
- harmonogram będzie zawierał rezerwy czasowe na prace nieprzewidziane.

W razie potrzeby harmonogram będzie aktualizowany przez Wykonawcę na polecenie Zamawiającego.

5.2. Kontrole przeprowadzane przez Wykonawcę

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywania opracowań projektowych. Wykonawca zapewni odpowiedni system nadzoru i kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, transport, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do kontroli i wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca będzie przeprowadzać kontrolę wykonywania opracowań projektowych z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że opracowania projektowe wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w umowie i Harmonogramie.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem kontroli wykonywania opracowań projektowych ponosi Wykonawca.

5.3. Dokumenty projektu

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Do dokumentów projektu zalicza się następujące dokumenty:

- a) notatki i protokoły z narad,
- b) korespondencję pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- c) uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty z audytów, raporty z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę,

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

6. OBMIAR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

Obmiar opracowań projektowych, przeprowadzony przed częściowym lub ostatecznym odbiorem opracowań projektowych, będzie określał faktyczny zakres wykonywanych opracowań projektowych oraz ich wartości zgodnie z umową, w jednostkach ustalonych w Tabeli opracowań projektowych (o ile pozycja nie jest rozliczana ryczałtowo).

Obmiaru opracowań projektowych dokonuje Wykonawca.

Wyniki obmiaru oraz wartości będą wpisane lub załączone do Protokołu zdawczo-odbiorczego w formie zestawienia wartości zakończonych opracowań projektowych, które powinno zawierać ilości i wartości oraz zsumowanie wykonanych i odbieranych pozycji Tabeli opracowań projektowych.

7. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

7.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych

W zależności od ustaleń odpowiednich ST, opracowania projektowe podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi częściowemu,
- b) odbiorowi ostatecznemu,
- c) odbiorowi pogwarancyjnemu.

7.2. Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru częściowego wg pktu 7.3.2. sporządzonych dla:

- zakończonych opracowań projektowych oraz
 - w przypadku zawieszenia umowy dla rozpoczętych i nie zakończonych opracowań projektowych
- w zakresie zgodności z wymaganiami umowy.

Odbioru częściowego dokonuje się dla tych pozycji Tabeli opracowań projektowych, które posiadają termin realizacji wcześniejszy niż termin najpóźniejszy (tzw. Termin zakończenia) zawarty w umowie.

Odbioru częściowego dokonuje Zamawiający na podstawie Dokumentów do odbioru częściowego sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę.

Jeżeli Zamawiający będzie miał zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru częściowego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do przedłożonych Dokumentów do odbioru częściowego, wyznaczy datę odbioru częściowego. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie Protokołu Zdawczo – Odbiorczego.

7.3. Odbiór ostateczny

7.3.1. Zasady odbioru ostatecznego

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru ostatecznego wg pktu 7.3.2. sporządzonych dla:

- opracowania projektowego, które posiada najpóźniejszy termin realizacji (tzw. Termin zakończenia) zawarty w umowie oraz
 - w przypadku przerwania umowy dla wszystkich nie zakończonych opracowań projektowych
- w zakresie zgodności z wymaganiami umowy.

Odbioru ostatecznego dokonuje Zamawiający na podstawie Dokumentów do odbioru ostatecznego sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę.

W toku odbioru ostatecznego Zamawiający oceni również realizację ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów częściowych.

Jeżeli Zamawiający ma zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru ostatecznego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do przedłożonych Dokumentów do odbioru ostatecznego, wyznaczy datę odbioru ostatecznego. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie Protokołu Zdawczo – Odbiorczego.

7.3.2. Dokumenty do odbioru częściowego i ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru częściowego i ostatecznego opracowań projektowych jest Protokół zdawczo-odbiorczy.

Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- kompletne opracowania projektowe,
- oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
- Protokół zdawczo-odbiorczy,
- protokół sprawdzeń oraz protokół uzgodnień międzybranżowych,
- dokumenty projektu (wg pktu 5.3) – dotyczy tylko odbioru ostatecznego,
- materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego – dotyczy tylko odbioru ostatecznego.

7.4. Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie uzupełnień opracowań projektowych związanych z usunięciem wad stwierdzonych po odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru pogwarancyjnego.

7.5. Przedmiot odbiorów

Opracowania projektowe będące przedmiotem zamówienia, uznaje się za wykonane zgodnie z umową i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie elementy kontroli wg pktu 5 dały wyniki pozytywne. Przedmiotowe opracowania projektowe podlegają odbiorowi częściowemu lub ostatecznemu i pogwarancyjnemu.

Wykonawca wykona opracowania projektowe w następującej ilości egzemplarzy:

Mapa do celów projektowania dróg - 1 egz. w wersji elektronicznej i 1 egz. na materiale przezroczystym (zaklaurulowanego) dla Zamawiającego + egzemplarze dla potrzeb projektowania,

- Koncepcja rozwiązań projektowych – 4 egz,
 - Materiały do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z RAPORTEM o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko - 1 egz. dla Zamawiającego + egzemplarze do uzyskania decyzji,
 - Projekt wykonawczy – 5 egz,
 - Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi – 1 egz. dla Zamawiającego + egzemplarze do uzgodnień,
 - Kosztorys inwestorski – 2 egz,
 - Dokumentacja geodezyjna i kartograficzna dotycząca podziału nieruchomości nabywanych na cele budowy drogi – 1 egz. dla Zamawiającego.+ egzemplarze do nabycia praw do nieruchomości i egzemplarze do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi,
 - Materiały do wniosków o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji (ULD i ULICP) – 1 egz. dla Zamawiającego + egzemplarze do uzyskania decyzji,
 - Dokumentacja formalno-prawna związana z uzyskaniem prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – 1 egz. dla Zamawiającego + egzemplarze do nabycia praw do nieruchomości,
 - Projekt budowlany – 1 egz. dla Zamawiającego + egzemplarze do uzyskania pozwolenia na budowę (2 egz. opieczetowane, stanowiące załącznik do wydanego pozwolenia na budowę dla Zamawiającego)
 - Materiały do wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę – 1 egz. dla Zamawiającego + egzemplarze do uzyskania pozwolenia,
 - Materiałów do zgłoszenia o zamiarze wykonania robót budowlanych – 1 egz. dla Zamawiającego + egzemplarze do zgłoszenia,
 - Dokumentacja projektowa (przetargowa) – 5 egz.
- w terminach wymienionych w Tabeli opracowań projektowych.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie egzemplarze ww. opracowań projektowych, które otrzymał od instytucji wydających opinie, uzgodnienia, decyzje i pozwolenia w załączeniu do tych opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń.

Po odbiorze pozostałych ww. opracowań projektowych przez Zamawiającego, Wykonawca będzie mógł otrzymać wynagrodzenie w wysokości 100% ceny umownej za te pozycje.

8. PŁATNOŚCI

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji Tabeli opracowań projektowych.

Cena ryczałtowa poszczególnych pozycji Tabeli opracowań projektowych będzie uwzględniać wycenę wszystkich czynności i materiałów składających się na jej wykonanie danej pozycji Tabeli opracowań projektowych.

Płatność odbywać się będzie na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu Protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego.

9. PRZEPISY ZWIĄZANE

9.1. Przepisy prawne.

[1] Ustawa z dnia 07.07.1994r. **prawo budowlane**. tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zmianami.

[1.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003r. w sprawie **szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego**. Dz.U.2003r. Nr 120, poz. 1133.

[1.2] Zarządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie **metod i podstaw kosztorysowania obiektów i robót budowlanych**. M.P.1996r. Nr 48, poz. 461.

[1.3] Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie **ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych**. – Dz.U.1998r. Nr 126, poz. 839.

- [1.4] Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie **rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie**. Dz.U.1995r. Nr 25, poz. 133.
- [1.5] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie **warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie**. Dz.U.1999r. Nr 43 poz.430.
- [1.6] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie **warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie**. Dz.U.2000r. Nr 63, poz. 735.
- [1.7] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie **informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**. Dz. U. 2003r. Nr 120, poz. 1126.
- [1.8] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie **wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę**. Dz. U. 2003r. Nr 120, poz. 1127.
- [1.9] Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie **ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych**. – Dz.U.1998r. Nr 126, poz. 839.
- [2] Ustawa z dnia 29 stycznia 2004. **o zamówieniach publicznych**. Dz.U.2006r. Nr 164, poz.1163 z późniejszymi zmianami.
- [2.1] Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 lutego 1999 r. w sprawie **metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego**. Dz. U. z dnia 30 marca 1999 r. Nr 26, poz. 239.
- [2.2] Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 26 września 2000 r. w sprawie **kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego**. Dz. U. z dnia 20 grudnia 2000 r. Nr 114, poz. 1195., Dz. U. Nr 3/2001, poz. 22.
- [3] Ustawa z dnia 04.02.1994 **prawo geologiczne i górnicze** Dz.U.1994r. Nr 27, poz.96, Dz.U.2001. Nr 110, poz.1190; z późniejszymi zmianami.
- [3.1] Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie **określenia przypadków, w których jest konieczne sporządzenie innej dokumentacji geologicznej**. Dz.U.2001r. Nr 152, poz. 1741.
- [3.2] Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie **wymagań jakim powinny odpowiadać projekty prac geologicznych**. Dz.U.2001r. Nr 153, poz. 1777.
- [3.3] Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie **szczegółowych wymagań jakim powinna odpowiadać dokumentacje hydrogeologiczne i geologiczno-inżynierskie**. Dz.U.2001r. Nr 153, poz. 1779.
- [4] Ustawa z dnia 27.04.2001r. **prawo ochrony środowiska** Dz.U.2001r. Nr 62 poz.627; z późniejszymi zmianami.
- [5] Ustawa z dnia 20.06.1997 **prawo o ruchu drogowym**. Dz.U.2003r. Nr 58, poz. 515 z późniejszymi zmianami.
- [5.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003r. w sprawie **szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem**. Dz.U.2003r. Dz. U. Nr 177, poz. 1729.
- [5.2] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 03.07.2003r. w sprawie **szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach**. Dz.U.2003r. Nr 220, poz. 2181.
- [6] Ustawa z dnia 05.07.2001 **o cenach**. Dz.U.2001r. Nr 97, poz. 1050 z późniejszymi zmianami.
- [7] Ustawa z dnia 10.04.2003 **o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych**. Dz.U.2003r. Nr 80, poz. 721.
- [8] Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. **o drogach publicznych** (tekst jednolity: Dz. U. Nr 204 z 2004 r., poz. 2086 - z późniejszymi zmianami.
- [8.1] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 28.02.2000 r. w sprawie **numeracji i ewidencji dróg i obiektów mostowych** Dz.U.2000r. Nr 32, poz. 393, z późniejszymi zmianami.
- [9] Ustawa z dnia 17.05.1989 r. **Prawo geodezyjne i kartograficzne**. Dz. U. 2000 r. Nr 100 poz. 1086 z późniejszymi zmianami.
- [10] Ustawa z dnia 21.08.1997 r. **o gospodarce nieruchomościami** Dz. U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543 z późniejszymi zmianami.

9.2. Wytyczne i instrukcje.

- [11] Ogólne specyfikacje techniczne obejmujące potrzeby drogownictwa w zakresie geodezji i kartografii oraz nabywania nieruchomości. GDDP Warszawa 1998, w tym:
- [11.1] GG-00.00.00. – Wymagania ogólne.
 - [11.2] GG-00.11.01. - Wykonanie mapy dla celów projektowania dróg.
 - [11.3] GG-00.01.04. – Pomiar odkształceń i przemieszczeń obiektów mostowych metodami geodezyjnymi.
 - [11.4] GG-00.21.03. – Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej związanej z nabywaniem nieruchomości pod pasy drogowe.
 - [11.5] GG-00.21.04. – Opracowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej związanej z uregulowaniem stanu prawnego gruntów zajętych pod pasy drogowe w latach ubiegłych.
 - [11.6] GG-00.21.05. – Opracowanie dokumentacji formalno-prawnej niezbędnej w celu nabywania nieruchomości pod pasy drogowe.
- [12] Ogólne specyfikacje techniczne dla robót budowlanych – GDDP Warszawa 1998.
- [13] Zasady ochrony środowiska w drogownictwie - GDDP, Warszawa 1999r.
- [14] Instrukcja badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych. Część 1 i 2. GDDP Warszawa 1998.
- [15] Instrukcja obserwacji i badań osuwisk drogowych – GDDP Warszawa 1999.
- [16] Zasady sporządzania dokumentacji geologiczno-inżynierskich – PIG Warszawa 1999.
- [17] Ogólne specyfikacje techniczne dla robót budowlanych – GDDP Warszawa 1998.
- [18] Katalog typowych konstrukcji nawierzchni podatnych i półsztywnych. - IBDIM, Warszawa 1997.
- [19] Katalog wzmocnień i remontów nawierzchni podatnych i półsztywnych - IBDIM, Warszawa 2001.
- [20] Wytyczne wzmocniania podłoża gruntowego w budownictwie drogowym – IBDIM Warszawa 2002.
- [21] Katalog Detali Mostowych. GDDKiA, Warszawa 2002,
- [22] Zalecenia do wykonywania i odbioru antykorozyjnych zabezpieczeń konstrukcji stalowych. GDDP, Warszawa 1999.
- [23] Zalecenia do wykonywania oraz odbioru napraw i ochrony powierzchni betonu w konstrukcjach mostowych. GDDP, Warszawa 1998.
- [24] Zalecenia dotyczące oceny jakości betonu „in-situ” w istniejących konstrukcjach obiektów mostowych. GDDP-1998.
- [25] Zalecenia dotyczące oceny jakości betonu „in-situ” w nowo budowanych konstrukcjach obiektów mostowych. GDDP-1998.
- [26] Światła mostów i przepustów. Zasady obliczeń z komentarzem i przykładami. GDDP-2000.
- [27] Katalog zabezpieczeń powierzchniowych drogowych obiektów inżynierskich. GDDKiA-2003.
- [28] Wstępne wytyczne potencjometrycznego wykrywania stref korodującego zbrojenia w mostach betonowych IBDIM, Warszawa 1992.
- [29] Zalecenia stosowania w budownictwie mostowym nowych gatunków stali. GDDKiA 2002.
- [30] Zalecenia wzmocniania konstrukcji mostowych przez przyklejenie zbrojenia zewnętrznego. GDDKiA 2002.
- [31] Zalecenia wzmocniania konstrukcji mostowych przez sprężanie kablami zewnętrznymi. GDDKiA 2002.

PRZEDMIAR ROBÓT

(WZÓR)

Nazwa zadania:

| Poz. | Podstawy | Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych (Opis robót i obliczenie ich ilości) | Jednostka | |
|------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|
| | | | Nazwa | Ilość |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | D 01.00.00 | ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE. | | |
| | D 01.01.01 | <u>ODTWORZENIE TRASY I PUNKTÓW WYSOKOŚCIOWYCH</u> | | |
| 1 | D01.01.01.11 | Odtworzenie trasy i punktów wysokościowym w terenie równinnym. | km | 0,51 |
| | Plan sytuacyjny | Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych. Trasa dróg w terenie równinnym. 0,51 | km | 0,51 |
| | D 01.02.02 | <u>ZDJĘCIE WARSTWY ZIEMI URODZAJNEJ (HUMUSU)</u> | | |
| 2 | D01.02.02.12 | Mechaniczne usunięcie warstwy ziemi urodzajnej (humusu) gr, w-wy 15 cm. | m3 | 276,61 |
| | Wg Tabeli zdjęcia humusu | Usunięcie warstwy ziemi urodzajnej (humusu) za pomocą spycharek. $(2,25*510+0,60*510+3,50*24*4,65)*0,15 = 276,61$ 276,61 | m3 | 276,61 |
| | D 01.02.04 | <u>ROZBIÓRKA ELEMENTÓW DRÓG</u> | | |
| 3 | D01.02.04.28 | Rozebranie chodników z płyt betonowych | m2 | 34,00 |
| | Plan sytuacyjny | Rozebranie chodników z płyt betonowych o wymiarach 35x35x5 cm, na podsypce cementowo-piaskowej $14*2+2*3=34,0$ 34,00 | m2 | 34,00 |
| | D 02.00.00 | ROBOTY ZIEMNE. | | |
| | D 02.01.01 | <u>WYKONANIE WYKOPÓW</u> | | |
| 4 | D02.01.01.12 | Wykonanie wykopów mechanicznie w gr. Kat. I-II z transportem urobku na odkład na odl. Do 1 km | m3 | 40,60 |
| | wg. Tabeli robót ziemnych | Roboty ziemne wykonywane mechanicznie z transportem urobku samochodami samowyladowczymi na odl. Do 1 km. Grunt kat I-II | m3 | 40,60 |
| | | Plantowanie (obrobienie na czysto) powierzchni skarp i dna wykopów wykonywanych mechanicznie. Grunt kategorii I-III | m2 | 230,00 |
| | D 02.01.01 | <u>WYKONANIE NASYPÓW</u> | | |
| 5 | D02.03.01.11 | Wykonanie nasypów mechanicznie w gruncie kat. III uzyskanego z wykopu (roboty ziemne poprzeczne) z formowaniem i plantowaniem | m3 | 72,50 |
| | wg Tabeli robót ziemnych i wykazu zjazdów | Wykopy oraz przekopy wykonywane na odkład koparkami podsięboernymi, głębokość wykopu do 3,00 m. Grunt kategorii I-II. | m3 | 72,50 |
| | | Formowanie i zagęszczenie nasypów spycharkami. Nasyp o wysokości do 3,0 m. Grunt kategorii I-II. | m3 | 72,50 |
| | | Plantowanie (obrobienie na czysto) powierzchni skarp i korony nasypów. Grunt kategorii I-III. | m2 | 188,00 |

ŚLEPY KOSZTORYS

(WZÓR)

Nazwa zadanie:

| Poz. | Nr Specyfikacji Technicznej | Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych | Poz. Przedmiar. | Jednostka | | Cena jednostkowa (zł*) | Wartość pozycji (zł*) |
|------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|------------|------------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | D 01.00.00 | ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE | * | * | * | * | ..... |
| | D 01.01.01 | <u>ODTWORZENIE TRASY I PUNKTÓW WYSOKOŚCIOWYCH</u> | * | * | * | * | ..... |
| 1 | D01.01.01.11 | Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych w terenie równinnym. | | km | 0,51 | ..... | ..... |
| | D 01.02.02 | <u>ZDJĘCIE WARSTWY ZIEMI URODZAJNEJ (HUMUSU)</u> | * | * | * | * | ..... |
| 2 | D01.02.02.12 | Mechaniczne usunięcie warstwy ziemi urodzajnej (humusu) gr. w-wy 15 cm. | | m ³ | 276,6 1 | ..... | ..... |
| | D 01.02.04 | <u>ROZBIÓRKA ELEMENTÓW DROG</u> | * | * | * | * | ..... |
| 3 | D01.02.04.28 | Rozebranie chodników z płyt betonowych. | | m ³ | 34,00 | ..... | ..... |
| | D 02.00.00 | ROBOTY ZIEMNE | * | * | * | * | ..... |
| | D 02.01.01 | <u>WYKONANIE WYKOPÓW</u> | * | * | * | * | ..... |
| 4 | D02.01.01.12 | Wykonanie wykopów mechanicznie w gr. kat I-II z transportem urobku na odkład na odl. Do 1 km. | | m ³ | 40,60 | ..... | ..... |
| | D 02.01.01 | <u>WYKONANIE NASYPÓW</u> | * | * | * | * | ..... |
| 5 | D02.03.01.11 | Wykonanie nasypów mechanicznie w gruncie kat. III uzyskanego z wykopu (roboty ziemne poprzeczne) z formowaniem i plantowaniem. | | m ³ | 72,50 | ..... | ..... |
| 6 | D02.03.01.12 | Wykonanie nasypów mechanicznie z gruntu kat. I-II z pozyskiwaniem i transportem gruntu na odl. Do 1 km (formowanie). | | m ³ | 11,90 | ..... | ..... |
| | D 03.00.00 | ODWODNIENIE KORPUSU DROGOWEGO | * | * | * | * | ..... |
| | D 03.02.01 | <u>KANALIZACJA DESZCZOWA</u> | * | * | * | * | ..... |
| 7 | D03.02.01.70 | Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych. | | Szt. | 42,00 | ..... | ..... |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------|---------|-------|-------|
| | D 04.00.00 | PODBUDOWY | * | * | * | * | ..... |
| | D 04.01.01 | <u>KORYTO WRAZ Z PROFILOWANIEM I ZAGESZCZENIEM PODŁOŻA</u> | * | * | * | * | ..... |
| 8 | D04.01.01.02 | Mechaniczne profilowanie i zagęszczanie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gr. kat. I-IV. | | m ² | 1147,50 | ..... | ..... |
| | D 04.04.01 | <u>PODBUDOWA Z KRUSZYWA NATURALNEGO STABILIZOWANEGO MECHANICZNIE</u> | * | * | * | * | ..... |
| 9 | D04.04.01.23 | Wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego, w-wa górna, gr. w-wy 10 cm (pod ścieki). | | m ² | 150,48 | ..... | ..... |
| 10 | D04.04.01.23 | Wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego, w-wa górna, gr. w-wy 15 cm (pod rury kanalizacyjne). | | m ² | 0,80 | ..... | ..... |
| RAZEM (netto): | | | | | | | |
| PODATEK VAT ...%: | | | | | | | |
| CENA OFERTOWA (brutto): | | | | | | | |

.....
/Pieczęć firmowa Ofereneta/

SŁOWNIE (cena ofertowa):.....

Data:

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela/

*) Ceny jednostkowe i wartość należy podawać w złotych z dokładnością do jednego grosza (netto, bez podatku VAT).